**Рассмотрено на заседании Управляющего**

**совета протокол № 4 от 14 февраля 2020 года «Утверждаю»**

**Директор МБОУ «Корочанская СОШ**

**им. Д.К. Кромского»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Создана Л.Н.**

**ПРИКАЗ от 14 февраля 2020 г. № 55-1**

**Отчёт о самообследовании МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» за 2019 год.**

**Содержание**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел I** | | | | **стр.** |
| **1** | | **Общая характеристика учреждения** | | **3** |
|  | | 1.1. | Общие сведения | 3 |
|  | | 1.2. | Основные позиции программы развития образовательного учреждения | 5 |
| **2** | | **Оценка организации образовательной деятельности** | | 6 |
|  | | 2.1. | Нормативно-правовое обеспечение | 6 |
|  | | 2.2. | Деятельность, направленная на обеспечение обязательного общего образования и соблюдения прав обучающихся | 6 |
|  | | 2.3. | Организация внеурочной и внеклассной деятельности обучающихся | 8 |
|  | | 2.4. | Организация работы с одарёнными детьми | 21 |
|  | | 2.5. | Деятельность по сохранению здоровья обучающихся | 21 |
| **3** | | **Оценка системы управления организации** | | 22 |
| **4** | | **Оценка содержания и качества подготовки обучающихся** | | 27 |
|  | | 4.1. | Характеристика образовательных программ | 27 |
|  | | 4.2. | Государственная итоговая аттестация обучающихся 11 класса | 35 |
|  | | 4.3. | Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 класса | 41 |
|  | | 4.4. | Результаты промежуточной аттестации | 50 |
|  | | 4.5. | Достижения обучающихся в олимпиадах и конкурсах | 58 |
| **5** | | **Оценка организации учебного процесса** | | 62 |
| **6** | | **Оценка востребованности выпускников** | | 64 |
| **7** | | **Оценка качества кадрового обеспечения** | | 65 |
| **8** | | **Оценка учебно-методического обеспечения** | | 73 |
| **9** | | **Оценка библиотечно-информационного обеспечения** | | 86 |
| **10** | | **Оценка материально-технической базы** | | 88 |
| **11** | | **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования** | | 89 |
| **Раздел II** | | | |  |
| **1** | **Показатели деятельности МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» по результатам самообследования за 2019 год** | | | 97 |

**Раздел I**

**1.Общая характеристика учреждения**

**1.1. Общие сведения.**

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Корочанская средняя общеобразовательная школа имени Д.К. Кромского Корочанского района Белгородской области»

Адрес: юридический 309210 г. Короча Белгородской области, ул. Пролетарская, 39

Фактический 309210 г. Короча Белгородской области, ул. Пролетарская, 39

Телефон 8 (47231) 5-59-50, 5-41-72, 5-52-42

Факс 8 (47231) 5-59-50

e-mailkor22cu@mail.ru

Устав утверждён постановлением администрации муниципального района «Корочанский район» № 498 от 22августа 2019 года

Учредитель Управление образования муниципального района «Корочанский район»

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе

Серия 31 № 001815805 от 17 февраля 2000 года, ИНН 3110007212

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 31 № 002162827 от 30 мая 2012 года, выдано межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Белгородской области, ОГРН 1023101334442

Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 31 Л01№ 0002655 от 24 октября 2019 года, выдана департаментом образования Белгородской области

Свидетельство о государственной аккредитации серия 31А01 № 0000831 от 21 ноября 2016 года сроком до 15 февраля 2025 года, департаментом образования Белгородской области

Сведения об аккредитации (год прохождения последней аккредитации, дата и номер приказа о признании ОУ аккредитованным).

*2013 год, приказ департамента образования Белгородской области № 145 от 15 февраля 2013 года*

МБОУ «Корочанская средняя общеобразовательная школа имени Д.К. Кромского Корочанского района Белгородской области» является общеобразовательным учреждением, которое организует учебно-воспитательный процесс, руководствуясь Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, приказами и рекомендациями департамента образования Белгородской области, управления образования администрации муниципального района «Корочанский район», в соответствии со своим статусом и с учетом потребностей и возможностей учащихся.

Удобное географическое положение, развитая транспортная сеть способствуют тому, что в школе учатся дети из близлежащих населенных пунктов - с.Подкопаевка, с.Белогорье. Доставка обучающихся начальной школы осуществляется школьным автобусом. Контингент учащихся школы стабилен, есть тенденция в сторону увеличения количества учащихся.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Корочанская средняя школа имени Д.К. Кромского» - это образовательное учреждение с богатой историей. Свой отсчёт ведёт с 1908 года.

1905-1908 – на личные средства Почетного гражданина Дмитрия Константиновича Кромского и по представленному им плану в Короче было построено трехэтажное здание для женской гимназии и ремесленного училища (1-й этаж) с церковью во имя Димитрия Солунского.

1980 год - введена в эксплуатацию пристройка с актовым и спортивным залами, столовой.

1999 год - введена в эксплуатацию новая пристройка на 660 мест с актовым и хореографическим залами, столовой, спортивным залом и мастерской.

2003 год, 27 октября - решением 24-й сессии районного Совета депутатов муниципальному общеобразовательному учреждению «Корочанская средняя общеобразовательная школа» присвоено имя Д.К. Кромского, Почетного гражданина города Короча.

2015 год – закончена реставрация и реконструкция здания гимназии, возвращение первоначального вида и планировки. Открыт 21 учебный кабинет для осуществления образовательной деятельности обучающихся на втором и третьем уровне обучения.

6 мая 2016 года на базе школы прошла коллегия Департамента образования Белгородской области.

23 мая 2016 года школа стала центром знаменательных событий, посвященных 200-летию со дня рождения высокопреосвященного митрополита Макария: открыта мемориальная доска, состоялся районный слёт поисковых отрядов с участием Высокопреосвященнейшего архиепископа Белгородского и Старооскольского Иоанна.

30 июля 2016 года МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» занесена на районную доску Почёта.

26 сентября 2016 года школу посетил Губернатор Белгородской области Е.С. Савченко в рамках рабочей поездки по Корочанскому району.

На протяжении последних пяти лет школа является базовой для проведения областных соревнований по гимнастике.

На образовательную ситуацию в школе большое влияние оказывает место ее расположения. На первом этаже школы располагается Детская школа искусств, Центр молодёжных инициатив. В микрорайоне школы находится детский сад «Сказка».

**1.2.Основные позиции программы развития образовательного учреждения**

Программа развития МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» на 2020 -2024 годы представляет собой долгосрочный нормативно -управленческий документ, согласована с начальником управления образования администрации муниципального района «Корочанский район», рассмотрена на заседании управляющего совета школы, протокол № 2 от 26 ноября 2019 годаи утверждена директором школы.

**Цель программы:** создание образовательного пространства, способствующего всестороннему развитию интеллектуального потенциала ребенка, способности творчески мыслить и находить нестандартные решения, умению выбирать профессиональный путь, готовности обучаться в течение всей жизни при сохранении здоровья, воспитанию порядочного и патриотичного человека.

**Задачи программы:**

- повышение качества образования, обеспечение социально­педагогической поддержки становления и развития личности учащихся;

- создание механизмов, обеспечивающих устойчивое развитие в образовательной организации системы воспитания и дополнительного образования детей;

- совершенствование системы оценки качества образования, обеспечивающей получение объективной информации о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям ФГОС, о состоянии качества образования в образовательной организации, тенденциях его изменения;

- совершенствование методического и кадрового обеспечения, повышение профессионального уровня молодых специалистов;

- совершенствование здоровьесозидающей среды, способствующей формированию культуры здорового образа жизни участников образовательного процесса;

- создание системы выявления, развития и адресной поддержки одарённых детей, детей с ОВЗ;

- совершенствование системы сетевого взаимодействия в рамках образовательного округа Корочанского района.

**Направления деятельности учреждения:**

* Реализация ФГОС начального, основного общего образования и внедрение ФГОС среднего общего образования.
* Внедрение ФГОС начального общего образования для детей с ОВЗ.
* Обеспечение условий качественного образования с учётом индивидуальных способностей и потребностей школьников.
* Развитие системы выявления и поддержки одарённых детей.
* Обеспечение образовательной среды, способствующей формированиюэкологическойкультуры, здорового и безопасного образа жизни субъектов образования.
* Развитие кадрового потенциала.
* Развитие системы управления.
* Воспитание и дополнительное образование детей.

1. **Оценка организации образовательной деятельности**

**2.1.** **Нормативно-правовое обеспечение.**

**Основные образовательные программы** уровней образования согласованы сУправляющим советом, приняты педагогическим советом, утверждены приказом школы. На основании Положения «О внесении изменений и дополнений к основной образовательной программе уровня общего образования», на основании решения педагогического совета (протокол № 13 от 30.08.18 г.) и с целью реализации в полном объёме требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, обеспечения прав обучающихся на изучение русского языка, родного языка, включая русский язык, из числа языков народов Российской Федерации в ООП уровней образования были внесены изменения и дополнения (приказ № 218-1 от 31.08.2018 г.)

**Годовой календарный учебный график**  принят педагогическим советом (протокол № 15 от 29.08.19), утверждён приказом от № 223 от 31.08.2019 г.**Учебные планы** и план внеурочной деятельности приняты педагогическим советом (протокол № 15 от 29.08.19г), утверждены приказом от № 223 от 29.08.2019 г.)**Рабочие программы** учебных курсов, предметов прошли соответствующую процедурусогласования и утверждения.

**Выводы:**

1.Нормативно-правовое обеспечение, соблюдение требования СанПиН, безопасности соответствует нормативным актам.

2.Деятельность учреждения обеспечена нормативно-правовой документацией в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ».

**Задачи:**

1.Продолжить совершенствование нормативно-правовой базы в связи с введением ФГОС НОО для детей с ОВЗ.

* 1. **Деятельность, направленная на обеспечение обязательного общего образованияисоблюдение прав обучающихся**
     + работе с учащимися сотрудники школы руководствуются Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом школы, методическими письмами и рекомендациями департамента образования Белгородской области, управления образования администрации муниципального района «Корочанский район», внутренними положениями и локальными актами, приказами, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательных отношений.
       - * 2019 году администрацией школы права учащихся при приёме в ОУ, переводе в другие ОУ соблюдались в полном объёме.
       - начале учебного года была произведена перепись детей микрорайона школы. Учащихся, не приступивших к обучению без уважительной причины (на 1 сентября 2019 г.), выявлено не было. Составлены банки данных обучающихся: проживающих в микрорайоне школы, обучающихся в МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского», будущих первоклассников.

На основании отчётов классных руководителей составлен банк данных обучающихся, выбывших из МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского», прибывших в МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» в течение 2019 г. Родители (законные представители) всех вновь прибывающих обучающихся ознакомлены с Уставом школы, предоставляемыми образовательными услугами, образовательной программой и другой нормативно - правовой документацией, регламентирующей деятельность школы по обеспечению обязательного общего образования. Ни один учащийся не отчислен из школы без уважительной причины.

На конец 2019 года на дому обучаются 5 человек (1 класс, 4 класс, 6,7,8 классы).

Преподавание предметов проводилось по рабочим программам, прошедшим процедуру согласования. Программы по всем предметам школьниками, обучающимися на дому, выполняются в полном объёме.

На уровне начального и основного общего образования организовано инклюзивное обучение для детей с ОВЗ по адаптированной образовательной программе НОО (ЗПР) –5 обучающихся, по адаптированной образовательной программе для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (вариант 5.1) – 20 обучающихся, по адаптированной образовательной программе для слабовидящих обучающихся, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (вариант 4.1) – 1 обучающийся, по адаптированной образовательной прграмме для детей с РАС (8.2) – 1 обучающийся, по адаптированной образовательной прграмме для детей с РАС – 1 обучающийся, по адаптированной основной образовательной программе общего образования обучающихся с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуалными нарушениями), тяжёлыми множественными нарушениями развития (вариант 2)– 2 обучающихся, по адаптированной основной образовательной программе общего образования обучающихся с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуалными нарушениями), тяжёлыми множественными нарушениями развития (СИПР)– 1 обучающийся.

Обучение построено с учётом специфики усвоения учебного материала детьми, испытывающими трудности в обучении, причиной которых являются задержки развития различного характера. С целью обеспечения коррекции нарушений развития и социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено проведение индивидуальных и групповых занятий с учащимися психологом (психолого-педагогическая коррекция познавательной и волевой сферы) и логопедом (коррекция нарушений чтения и письма).

На уровне среднего общего образования в 2019 году было организовано обучение по информационно-технологическому и социально-экономическому профилям с профильным изучением обществознания и права, математики и информатики.

**Выводы:**

* 1. В школе в полном объёме сохраняются права учащихся на получение бесплатного обязательного общего образования.

**Задачи:**

1. Обеспечение прав обучающихся на выбор формы получения образования.
2. Обеспечение условий для получения качественного образования детей, обучающихся на дому.
3. Обеспечение условий для получения качественного образования детьми с ОВЗ.
4. Обеспечение обучения всех несовершеннолетних, проживающих в микрорайоне общеобразовательного учреждения.
5. Организация своевременной индивидуальной работы с учащимися, испытывающими затруднения в учебной деятельности и их родителями.
6. Организация систематической работы с учащимися, их родителями по предупреждению пропусков занятий без уважительных причин.

**2.3.** **Организация внеурочной и внеклассной деятельности учащихся**

Внеурочная деятельность обучающихся организуется в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» и направлена на достижение планируемых результатов освоения ООП НОО и ООП ООО.

***Целью*** внеурочной деятельности является обеспечение достижения планируемыхличностных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ начального и основного общего образования обучающимися, создание условий для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, для многогранного развития и социализации каждого школьника в свободное от учёбы время, формирование у обучающихся способности управления культурным пространством своего существования, развитие диапазона управления своим поведением в ситуациях взаимодействия с другими людьми, освоение способов создания ситуаций гармоничного межличностного взаимодействия.

* качестве организационной модели внеурочной деятельности в 2019 году определена ***оптимизационная модель,*** предполагающая использование внутренних ресурсов образовательного учреждения. В её реализации принимают участие все педагогические работники, библиотекарь, психолог, логопед.

Координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

-взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;

-организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;

-организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе через органы самоуправления;

-организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

В 2019 году педагогический коллектив школы продолжил работу над реализацией воспитательной системы школы. Организация воспитательной работы в школе была направлена на реализацию закона «Об образовании», программ: патриотического, экологического духовно-нравственного воспитания.

Воспитательные задачи, решаемые школой в 2019году:

1.Разработка перечня мер и мероприятий по формированию воспитательной компоненты в школе.

2.Обеспечить необходимые условия для реализации программы.

3.Разработать нормативную базу на уровне школы, обеспечивающую развитие воспитательной компоненты с учётом региональной специфики, многообразия России, в соответствии с государственной политикой в области образования.

4.Взаимодействиевсех систем общего и дополнительного образования муниципалитета в сферах молодёжной политики, спорта, охраны здоровья, культуры.

5.Разработка мер по развитию новых общественных организаций, деятельность которых связана с интересами детей и молодежи.

6.Совершенствование управленческих форм и механизмов развития воспитания в школе.

7.Развитие системы подготовки, повышения квалификации и переподготовки педагогических и управленческих работников школы.

8.Укрепление материально – технической базы школы.

Приоритетные направления воспитательной работы школы:

**-*гражданско-патриотическое воспитание***

программы и проекты направленные на:

- развитие диалога между поколения (поддержка ветеранов войны и труда, взаимодействие со старшими членами семьи в вопросах определения ценностей и семейных традиций)

- исследование родного края, природного и культурного наследия страны.

-развитие компетенций в сфере межкультурной коммуникации, диалога культур, толерантности.

-уважительное к достижениям науки и производства, повышение потребности в определении своего места в социально- экономическом развитии российского государства.

-уважительное отношение к воинскому прошлому страны (военно-спортивные клубы, музеи воинской славы, и т.д.)

-сохранение среды обитания

**-нравственно- духовное воспитание;**

программа направлена на:

- увеличение объёма учебной информации по истории и культуре народов России.

-на повышение общего уровня культуры обучающихся

-расширение пространства взаимодействия со сверстниками.

**-экологическое воспитание;**

программа направлена на:

Формирование ценностного отношения к природ, окружающей среде, бережного отношения к процессу освоения природных ресурсов региона, страны, села.

**- положительное отношение к труду и творчеству**

программа направлена на:

-.формирование уважения к труду, о его ценности и творчества для личности, общества, государства.

- возможность с ранних лет получить знания о различных профессиях и определится в выборе своей.

- формирование личностных качеств, которые необходимы в профессиональной деятельности

**- интеллектуальное воспитание**

программа направлена на:

**-**организацию работы с одарёнными детьми и подростками**.**

-создание систем олимпиад, конкурсов, творческих лабораторий и т.д.

- развитие творческой активности детей

**- здоровье сберегающее воспитание**

программа направлена на:

-воспитание соответственного отношения к своему здоровью, на профилактику вредных привычек, различных форм ассоциального поведения (лекции, встречи, клубы)

-обеспечение условий для занятия спортом и культурой (спортивные площадки, клубы. кружки, секции и т. д)

-формирование культуры здоровья

-пропаганду здорового образа жизни

-обеспечение нравственного и духовного здоровья.

**- социокультурное и медиакультурное воспитание**

программа направлена на:

-обеспечение межпоколенного диалога

-предупреждение социальной агрессии, противоправной деятельности

-организация мероприятий посвященных теме межнационального согласия и гражданского мира

**- культуротворческое и эстетическое воспитание**

программа направлена на:

-приобщение к достижениям общечеловеческой и национальной культуре

-развитие деятельности школьных кружков и творческих объединений

- развитие детского туризма связанного с изучением истории и культуры.

**- правовое воспитание и культура безопасности**

программа направлена на:

-повышение правовой грамотности обучающихся

-повышение правовой активности и ответственности, распространение правовой информации.

-безопасность обучающихся в образовательном учреждении

-проведение мероприятий направленных на формирование правовой компетенции, нетерпимости к антиобщественным проявлениям, недопущение насилия по отношению к личности.

**- воспитание семейных ценностей.**

программа направлена на:

**-** повышение авторитета семейных отношений, диалога поколений

-организацию лекций и семинаров для детей различными специалистами.

**- Формирование коммуникативной культуры**

программа направлена на:

-развитие речевых способностей. Коммуникации между ровесниками

.развитие школьных средств массовой информации

.организация мероприятий связанных с коммуникативной деятельностью учащихся.

В течение года совершенствовалось содержание образования, обновлялась организация и управление на всех уровнях обучения и воспитания с учетом личностно-ориентированного подхода. В течение года проводилась диагностика состояния и результативности учебно-воспитательного процесса, изучалась личность школьника (поуровням), сопоставлялось его развитие, его ценностные ориентиры с моделью идеала выпускника.

В воспитательной работе использовались такие методы как убеждение, беседа, разъяснение, личный пример, приучение, упражнение, требование, поручение.

В 2019 году воспитательный процесс реализовывался в следующих формах: конкурсы, смотры, фестивали, экскурсии, отчеты, соревнования, дискуссии, классные часы, уроки мужества, уроки нравственности, внеурочная деятельность.

В рамках внутришкольного контроля в течение года проверялась работа кружков, качество проведения занятий внеурочной деятельности, качество проведения классных часов, в том числе классных часов духовно-нравственной, патриотической направленности, проверялась сформированность воспитательной системы у классных руководителей.

О наличии воспитательной системы в классах свидетельствует следующая работа:

* тесный контакт классных руководителей с родителями (индивидуальные беседы, классные родительские собрания, совместные встречи и вечера);
* постоянная работа с учителями-предметниками, работающими в классе;
* постоянная диагностика воспитательного воздействия в классе.

Критериями эффективности воспитательной системы класса являются сформированность у учащихся качеств, соответствующих модели выпускника школы.

Работа классных руководителей должна определяться, прежде всего, программой воспитания личности, представлением того, что он должен развивать в личности, используя все возможности, представляемые ему классным коллективом: формировать у учащихся систему ценностных ориентаций, социальное поведение, идейно-нравственные, гражданско-патриотические чувства и качества.

Эффективность воспитательной системы школы зависит от классных руководителей, их профессионального мастерства. Анализ деятельности показывает, что многие классные руководители, серьезно анализируя результаты своей работы, ставят перед собой и своим классом актуальные и реально выполнимые задачи. Но при этом не все классные руководители имеют стройную воспитательную систему класса. Многие из них не в полной мере используют воспитательные возможности классных часов. Изучение взаимоотношений классных руководителей со своими воспитанниками позволяет сделать вывод о том, что детям нужны учителя-мастера, способные не на словах, а на деле осуществить союз с детьми, содержательно и интересно организовать их деятельность.

Методическое объединение классных руководителей работало над проблемой «Духовно-нравственное воспитание участников образовательного процесса», опираясь при этом на методическую тему школы.

Вся работа школы была направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями.

В течение учебного года МО классных руководителей были проведены пять заседаний. Заседания проходили в различных формах: обучающий семинар, семинар - практикум, круглый стол.

Темы заседаний: Методический практикум«Организация воспитательной работы в 2018/2019 учебном году»; семинар - практикум «Инновационные методы воспитательной работы с классным коллективом», обмен опытом «Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития». Семинар по теме: «Воспитать человека», круглый стол «Моделирование воспитательной системы класса в связи с реализацией ФГОС НОО с переходом на ФГОС ООО(7 классы)», семинар «Социальные проблемы профориентации учащихся».

С целью совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе создано и работает методическое объединение классных руководителей. В течение года методическое объединение ставило перед собой цели и решало следующие задачи:

***Цель МО:*** Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

***Задачи МО:***

1. Оказание методической помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы в условиях поэтапного внедрения ФГОС и новых педагогических технологий.
2. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
3. Повышение нормативно-правового уровня подготовки классных руководителей.
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
5. Организация деятельности классного руководителя с учетом индивидуальных особенностей учащихся.

Наблюдения за воспитательным процессом показали, что внеклассная жизнь наших школьников и педагогов насыщена и многообразна.

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий.

МО классных руководителей это не только изучение новых веяний в воспитании, но и обмен опытом, который у многих учителей достаточно богат и разнообразен.

Воспитательные мероприятия носили активную форму, и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, учащихся посещают кружки и секции. Организовывают внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителями и т.д.

Родители привлекались классными руководителями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах, экскурсиях, в благоустройстве школы.

В каждом классе действовал родительский комитет, члены которого оказываю помощь классному руководителю в организационных вопросах, привлекались к работе с асоциальными семьями (например, присутствуют при посещении семей по просьбе классного руководителя).

В рамках МО, с целью изучения и обобщения опыта прошли открытые воспитательные мероприятия: Классный час «Правила поведения при захвате и удержании заложников» (5класс), «Правила дорожные знать каждому положено» (3,4 классы), «Мой любимый сказочный герой» (1класс); «ПДД» (6 класс); круглый стол «Яи моё место в жизни» (7класс); конкурс стихов «О Родине, войне и мире»; праздник «Весенняя капель» (2классы);конкурс инсценированной военно-патриотической песни «Когда поют солдаты» (9классы).В 9классе ставятся вопросы по профориентации учащихся, проводятся тематические и информационные классные часы: «В мире профессий», «Зачем человек трудится», «Кем я хочу стать», праздник «Все профессии важны, все профессии нужны».

Все мероприятия прошли на высоком организационном и методическом уровне.

Мероприятия педагогов открыты и их можно посещать с целью получения практической помощи в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства, консультирования по проблемам учебно-воспитательного процесса, применению современных технологий и здоровьесберегающих элементов на уроках. В подготовке к мероприятию, самоанализу занятий, в оформлении школьной документации, в изучении нормативных документов, в работе с одарёнными учащимися. В конце учебного года педагоги проводят самоанализ своей деятельности за год, делятся планами.

По проверке документации классного руководителя было выявлено, что классные руководители начальных классов и старшего звена в полном объеме имеют всю документацию: планы воспитательной работы, протоколы родительских собраний, методические папки по воспитательной работе.

Посещения родительских собраний показало, что классные руководители начальных классов используют различные по форме родительские собрания - это беседы, лекции, диспуты, совместные с детьми родительские собрания по нравственному воспитанию; в среднем звене – это лекции для родителей по воспитанию детей. Классным руководителям данных классов нужно разнообразить на следующий год формы проведения родительских собраний.

Анализируя работу МО классных руководителей, отмечая как положительные, так и отрицательные результаты, пришли к выводу, что в 2020 году следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

1. Разнообразить формы проведения МО (наиболее оптимальные «философский стол», деловые игры, педагогические консилиумы, школы начинающего классного руководителя), которые помогут посредством включения участников в дискуссию, обеспечить анализ проблем педагогического коллектива, поиск и нахождение решения.

2. Привлекать родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях, к работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних и работе с родителями, не исполняющими родительские обязанности

Таким образом, задачами на 2020 год являются:

1. Оказание методической помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы в условиях поэтапного внедрения ФГОС и новых педагогических технологий.
2. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя, привлекать родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях.
3. Повышение нормативно-правового уровня подготовки классных руководителей.
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
5. Организация деятельности классного руководителя с учетом индивидуальных особенностей учащихся.

В течение года члены МО работали над пополнением «Копилки методических дел», каждый классный руководитель подготовил по одной методической разработке воспитательных дел.

Как и прежде, одним из важных моментов в воспитательной работе с детьми является ее планирование, т.е. правильное составление планов воспитательной работы классных руководителей. Проверки планов воспитательной работы классных руководителей показали, что у большинства планы оформлены в соответствии с требованиями к оформлению плана, с опорой на воспитательную систему школы.

Ежегодный анализ воспитательных планов наряду с позитивами в его составлении выявляет ряд следующих негативов:

1. Из года в год некоторые педагоги сохраняют формальное отношение к составлению классного документа (попросту занимаются отпиской);

2.Некоторыми классными руководителями не сохраняется общий алгоритм планирования;

3. Не всеми учитываются особенности класса, не проявляется творческий подход к составлению плана воспитательной работы.

Учитывая ряд вышеуказанных обстоятельств:

1. необходимо постоянно повышать мастерство классных руководителей; руководителей кружков, спортивных секций;

2. продолжить работу практических занятий по составлению планов, организовать заседания МО классных руководителей перед началом учебного года с традиционными консультациями, практикумами для начинающих классных руководителей.

3. в течении учебного года вносить корректировку, дополнения в планы в связи с государственными, региональными, муниципальными документами об образовании и воспитании.

4. провести контрольные собеседования со всеми классными руководителями в конце каждой учебной четверти, года по результатам деятельности классных коллективов.

В планы работы входит раздел «Социальный паспорт класса», который позволяет классному руководителю иметь всю информацию об учениках, их интересах и увлечениях, о состоянии их здоровья, а также данные о родителях каждого ученика, что очень важно при планировании работы с классом. Особых замечаний не было и по анализу работы за прошлый год и по четвертям.

Главной проблемой планов воспитательной работы года являлось его долгое составление.

Особую роль школа уделяла патриотическому воспитанию, истории своего города. В течение года прошли встречи с ветеранами ВС РФ, тружениками тыла, детьми войны, войнами – афганцами, которые надолго останутся в памяти детей. Все коллективы приняли участие в школьных конкурсах, смотрах, викторинах, операциях «Обелиск», «Ветераны живут рядом», «Салют, Победа!». В этот период были обновлены экспозиции школьного музея, посвящённые ВОВ.

В 2019 учебном году советом музея были разработаны поисковые задания:

- Моя родословная;

- Юбилейные выпуски.

- Ими гордится наш край.

- Мой дом.

Весь собранный материал оформлен в рукописные книги.

Проведение общешкольных родительских собраний позволяет всем родителям представить всю работу школы по созданию воспитательной системы школы. Главной целью общешкольных родительских собраний было укрепление связи семьи и школы, оказание помощи родителям в деле воспитания детей. И эта цель выполнялась в течение года.

Работа с родителями остается очень важной и сложной в работе школы, поэтому необходимо постоянно искать новые методы и формы проведения собраний, круглых столов и т.д. Каждый класс вёл работу по изучению своих семей, составляли гербы своих семей, знакомились с наградами, реликвиями.

В 2019 году в школе продолжал свою работу «Совет отцов», основной задачей работы которого является оказание помощи неполным семьям в воспитании детей, оказание помощи по благоустройству территории.

Рекомендации: в 2020 году особое внимание уделить работе родительского всеобуча, администрации школы поставить на контроль организацию работы с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей и подростков.

Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществлялось согласно программе «Здоровье» по трем направлениям:

-профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

-образовательный процесс – использование здоровьсберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

-информационно—консультативная работа – классные часы, родительские собрания, информационные часы каждый понедельник, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: турслеты, спортивные соревнования, работа спортивных секций.

Формирование личного достоинства каждого возможно в сочетании с воспитанием уважения к достоинствам другого человека, с умением работать в коллективе. Этому способствует широкая сеть кружков и секций, работающих в школе.

Большую помощь в получении дополнительного образования оказывает Детская школа искусств, Дом детского творчества, Станция юных натуралистов, Детская спортивная школа. Занятия в детских творческих объединениях системы дополнительного образования создают условия для самоутверждения школьников, их личного самоопределения, адаптации к жизни современных условиях.

В школе продолжилась работа органов ученического самоуправления – ученического совета. В его состав вошли представители классных коллективов с 8 по 11 класс, выбранные на классных собраниях. Основными целями и задачами школьного самоуправления являются:

\* становление воспитательной системы через формирование единого общешкольного коллектива;

\* приобщение личности к общешкольным ценностям, усвоение личность социальных норм через участие в общественной жизни школы;

\* создание условий для самовыражения, самоутверждения и реализации каждой личности через представление широкого выбора направлений и видов деятельности;

\* развитие творчества, инициативы, формирование активной преобразованной гражданской позиции школьников;

\* создание условий для развития отношений заботы друг о друге, о школе, о младших, взаимоуважение детей и взрослых.

Заседания ученического совета проходили один раз в неделю. На заседаниях обсуждался план подготовки и проведения, анализ  общешкольных ключевых дел, подводились итоги рейтинга общественной активности классов по четвертям. На заседаниях совета также заслушивались учащиеся «группы риска».

Активизировалась работа классных органов самоуправления в 7, 9 и 10 классах.

Одним из приоритетных направлений деятельности школы в этом году было духовно-нравственное воспитание школьников. В связи с этим были разработаны методические рекомендации для проведения занятий в разных возрастных группах «Азбука нравственности» (1 – 4 класс), «Нравственное общение» (5 – 8 класс), «Я в мире, мир во мне» (9 – 11класс). В каждом классе прошли родительские собрания на тему: «Семья и духовно-нравственное воспитание ребёнка». В течение года прошли конкурсы и мероприятия по данной теме – конкурс рисунков «Пасхальная радость», конкурс чтецов «Духовная поэзия русских классиков», прошли уроки нравственности с использованием видеокассет.

Были организованы экскурсии в Корочанский краеведческий музей, в музей-диораму, художественный музей г. Белгорода, музей «Прохоровское поле», Белгородскую государственную филармонию, драматический театр им М.С. Щепкина.

Советом старшеклассников проводились акции милосердия, в которых принимали участие все учащиеся школы. Работу в данном направлении следует продолжать в новом учебном году.

Ещё одним важным направлением в работе школы явилась пропаганда здорового образа жизни и борьба с наркоманией. В течение всего года ученики активно участвовали во всех спортивных мероприятиях в школе и в районе.

В школе были организованы встречи с медицинскими работниками, прошёл конкурс плакатов «Наше здоровье – в наших руках!», дни здоровья, велась активная работа по недопущению курения среди школьников. Учащиеся готовили презентации по здоровому образу жизни. Работа в данном направлении обязательно должна продолжиться в следующем году. Для эффективности этой работы необходимо активнее привлекать родителей и учеников.

Программа «Благоустройство» реализовывалась в течение всего учебного года – трудовые десанты на территории школы, городского парка им. Гая, уборка на закреплённых улицах и, конечно же, порядок в классных кабинетах, рекреациях. Все цветники в этом году были закреплены за классами, старшие классы с младшими. Все ученики школы с увлечением занимались работой на клумбах, стараясь превратить территорию школы в яркий цветник, и им это удалось.

Учащиеся школы принимали активное участие в операции «Зеленая столица»: собирали семена клена, акации, шишки сосны.

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась деятельность классных руководителей. Систематически проводились рейды в места скопления молодёжи.На внутришкольном учете, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Корочанского района стоит 4 учащихся.

Весь учебный год проводился мониторинг эффективности воспитательной работы в школе, результаты, которого позволяют выявить проблемы работы на новый учебный год.

***Диагностика воспитанности и обученности Г.Марковой***, которая проводится в школе с 2005 года, дала следующие результаты:

Уровень воспитанности и воспитуемости составил соответственно по 1- 4-м классам –2,84 балла или 56,8%, на 7,0% ниже прошлогоднего показателя; по 5 - 9 классам –4,27 балла –85,4%, на 0,2% выше; по 10 - 11-м классам –4,36 балла –87,2%, на 2,6 ниже прошлогоднего показателя.

Современное ОУ – важнейший общественный институт воспитания подрастающего поколения. Приоритет в образовании отдается воспитанию. Важнейшими задачами воспитания являются следующие: формирование у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности.

**Выводы:**

- В 2019 году обеспечено многообразие форм внеклассной, внеурочной деятельности.

- Имеет место разнонаправленность внеклассной,внеурочной деятельности.

- Объём внеурочной деятельности не превышает рекомендуемого.

**Задачи:**

1.Обеспечение многообразия форм внеклассной, внеурочной деятельности.

2.Обеспечение разнонаправленности внеклассной, внеурочной деятельности.

3.Осуществление индивидуального учёта объёма внеклассной, внеурочной деятельности школьников.

1.Усиление контроля за работой всех воспитательных структур школы.

2.Поставить на контроль работу с родителями, активизировать их участие в жизни школы и своих детей.

**2.4** **Организация работы с одарёнными детьми.**

Для проявления одарённости каждому ребенку необходимо создать определенные условиядляреализацииегоинтересов,стимулированиямотивации развития собственныхспособностей, поддержки его талантов семьёй, системой основного и дополнительногообразования детейна всех этапах получения образования.

Однойиз задач программыразвития школы является совершенствование системы выявления и поддержки одарённыхдетей,обеспечивающейихличностное развитие,успешнуюсоциализациюипрофессиональное самоопределение. На решение этой задачи направлена подпрограмма«Одарённые дети».

**Цель подпрограммы**:

Совершенствование системы выявления и поддержки одаренных детей, обеспечивающей их личностное развитие, успешную социализацию и профессиональное самоопределение».

**Задачи:**

- Организация специальной подготовки педагогических кадров для работы с одаренными детьми;

- Внедрение в практику ранней диагностики одарённости;

- Создание банка данных по результатам экспертной оценки уровня проявления одарённости;

- Обеспечение научно-методической, социально-правовой, психолого-медико-педагогической поддержки одарённых детей;

- Совершенствование деятельности администрации по мотивации педагогов на управление развитием исследовательских и творческих способностей одаренных детей;

- Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в районных, областных, всероссийских российских олимпиадах, конференциях, творческих выставках, конкурсах;

Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для одарённых учащихся. Анализ форм поддержки и работы с одарёнными детьми позволил выделить наиболее часто используемые:

1. Проведение предметных олимпиад, конкурсов, фестивалей, конференций.
2. Организация и проведение научно-исследовательских конференций.
3. Поддержка участия одарённых детей в муниципальных, региональных и всероссийских, конкурсах, фестивалях и конференциях.

**2.5. Деятельность по сохранению здоровья учащихся.**

Деятельность общеобразовательного учреждения по сохранению и укреплению здоровья обучающихся осуществлялась по следующим направлениям:

* оптимизация учебной нагрузки;
* обеспечение двигательного режима учащихся начальной школы;
* организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися среднего звена и старшей школы;
* организация работы по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;
* внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий**;**
* организация отдыха обучающихся в каникулярное время.

Анализ организации рационального учебного процесса показал, что в целом в общеобразовательном учреждении соблюдаются гигиенические нормы и требования организации учебного процесса, требования к использованию технических средств в обучении, рационально организованы уроки физической культуры, внедряются и используются адекватные методы и методики обучения.

Для оценки соблюдения гигиенических норм и требований к организации и объему учебной и внеучебной нагрузки школьников в ОУ используются Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (в редакции постановлений главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 №85, от 25.12.2016 №72, 24.11.2015 №81), Порядокорганизации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. №1015, в редакции от 13.12.2013 N 1342, от 28.05.2014 N 598, от 17.07.2015 N 734), приказы и распоряжения вышестоящих организаций, соблюдение требований внутреннего распорядка и использования технических средств обучения. Так, в каждом учебном кабинете имеются инструкции по технике безопасности и правилам пользования ТСО, графики проветривания кабинетов, утвержденные руководителем общеобразовательного учреждения. В учреждении разработаны нормативные локальные акты, регулирующие деятельность по сохранению и укреплению здоровья.

**3.Оценка системы управления организации**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

**Директор** Учреждения обязан:

* создавать условия для реализации образовательных программ в соответствии с возрастом учащихся, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном Уставом;
* обеспечивать распределение должностных обязанностей;
* утверждать должностные инструкции;
* обеспечивать прием на работу и увольнение работников;
* обеспечивать работу по хранению, заполнению, учету движения, выдаче трудовых книжек и вкладышей к ним работников Учреждения;
* заботиться о престиже Учреждения, пропаганде его передового опыта и творческих достижений;
* немедленно сообщать Учредителю о чрезвычайных ситуациях в Учреждении;
* обеспечивать организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайной ситуации;
* в полном объёме качественно организовывать воинский учет согласно действующему законодательству;
* обеспечивать необходимые условия для работы подразделений общественного питания и медицинского кабинета Учреждения;
* выполнять приказы и распоряжения Учредителя;
* осуществлять контроль за выполнением образовательной, финансовой деятельности, требований безопасности;
* осуществлять взаимосвязь с семьями учащихся и общественными организациями;
* распределять учебную нагрузку, устанавливать ставки заработной платы на основе нормативов по оплате труда работников бюджетной сферы и решения аттестационной комиссии, определять виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств;
* контролировать совместно со своими заместителями деятельность педагогов, в том числе путем посещения уроков и мероприятий;
* определять перспективу работы Учреждения;
* руководить текущей и опытно-экспериментальной работой Учреждения;
* направлять педагогических работников на курсы повышения квалификации в установленном порядке;
* заботиться о доброжелательном сотрудничестве в Учреждении;
* контролировать соблюдение дисциплины в Учреждении;
* обеспечивать соблюдение в Учреждении и на его территории санитарно-эпидемиологических требований охраны труда и противопожарной безопасности.

**Коллегиальные органы управления**

**а) Управляющий совет**

Общее руководство Учреждением осуществляет коллегиальный орган, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением.

Основными задачами Управляющего совета Учреждения являются:

* определение направлений развития Учреждения, особенностей его образовательной программы;
* содействие созданию в Учреждении оптимальных условий организации образовательного процесса;
* содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;
* содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения, рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;
* содействие повышению уровня открытости деятельности Учреждения, формированию положительного имиджа Учреждения в социуме.

К компетенциям Управляющего совета Учреждения относятся:

* согласование школьного компонента учебного плана, профилей обучения, обучения по индивидуальным учебным планам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
* принятие программы развития Учреждения;
* определение режима занятий учащихся, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневная или шестидневная), времени начала и окончания занятий, реализации школьного компонента, организации профильного обучения;
* введение (отмена) единой в период занятий формы одежды для учащихся;
* согласование правил внутреннего распорядка;
* контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
* содействие привлечению внебюджетных средств;
* участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
* ходатайство, при наличии оснований, перед директором о расторжении трудового договора с работниками Учреждения;
* принятие ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
* рассмотрение жалоб участников образовательного процесса на нарушение администрацией Учреждения прав, закрепленных Уставом.

**б) Общее собрание работников Учреждения.**

Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

* разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав;
* разработка и принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности;
* рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Учреждения;
* заслушивание отчетов директора и коллективных органов управления Учреждением по вопросам деятельности Учреждения.

**в) Педагогический совет**

Педагогический совет - коллегиальный орган, действующий бессрочно и объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

Компетенция Педагогического совета:

* обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы Учреждения, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
* обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
* обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;
* принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;
* принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
* принятие решения об отчислении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и Уставом;
* принятие решения о награждении учащихся;
* обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся;
* обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;
* рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
* обсуждение и принятие решения о представлении к почётному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», почётному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».
* рассмотрение и обсуждение отчёта по результатам самообследования Учреждения.

На *оперативном* уровне школой руководит администрация.

**Административный состав:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф.И.О. (полностью)** | **Образование, специальность по диплому, общий стаж работы на руководящей должности** | **Стаж руководящей работы** | | **Квалификационная категория** |
| **общий** | **в данном учреждении** |
| Директор | Создана Лариса Николаевна | Высшее, БГПИ имени М.С. Ольминского, 1989 г., по специальности русский язык и литература, присвоена квалификация учителя русского языка и литературы, и звание учителя средней школы | 10 | 7 | высшая |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | ***Демченко Елена Николаевна*** | Высшее, Белгородский педагогический институт им. М.С. Олиминского,1989 г., по специальности педагогика и методика начального обучения | ***0*** | ***0*** | ***Без категории*** |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | ***Сидоренко Антонина Петровна*** | Высшее, Белгородский педагогический институт им. М.С. Олиминского,1988г., по специальности педагогика и методика начального обучения | ***6*** | ***6*** | ***первая*** |
| Заместитель директора по воспитательной работе | ***Муковников Евгений Юрьевич*** | Высшее, Ташкентский Ордена Дружбы народов педагогический институт им. Низами, 1992г; по специальности: психолог-практик.  БелГУ, 1998г.; по специальности: математика.  Ташкентский электротехнический институт связи, 1992г., по специальности: инженер радиосвязи, радиовещания и телевидения | ***12*** | ***12*** | ***высшая*** |

В школе создана детская общественная организация «Союз старшеклассников», общешкольное родительское собрание, не являющиеся коллегиальными органами управления школой и осуществляющие свою деятельность на основании Положения о них.

**Вывод:**

**-** Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующимзаконодательством и Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

**-** В школе реализуется структура управления,предусматривающая оптимальное сочетаниевертикальных и горизонтальных связей.

**-** В школе реализован принцип демократического,государственно- общественного характерауправления Учреждением.

1. **Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

**4.1. Характеристика образовательных программ по уровням образования.**

*Начальное общее образование.*

Основная образовательная программа начального общего образования реализует ФГОС НОО.

Цель реализации основной образовательной программы начального общего образования - обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребѐнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.

Задачи:

* Обеспечение возможностей для получения качественного начального общего образования.
* Развитие личности школьника как приоритетная цель начальной школы.
* Духовно-нравственное развитие обучающихся.
* Сохранение здоровья, поддержка индивидуального развития, формирование правил здорового образа жизни.
* Формирование учебной деятельности школьника.

*Структура ООП НОО соответствует требованиям ФГОС НОО:*

1.Целевой раздел (пояснительная записка; планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования, которые отражают требования ФГОС, являются содержательной и критериальной основой для разработки рабочих программ учебных предметов, а также для системы оценки качества освоения обучающимися ООП НОО; система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, в которой описаны формы, методы, средства фиксации результатов оценивания достижения планируемых результатов, форма представления результатов, границы применения информации).

2. Содержательный раздел (программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования, в которой раскрываются ценностные ориентиры начального общего образования, содержание универсальных учебных действий разного вида: личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных; типовые задания, связь с содержанием учебных предметов; программы отдельных учебных предметов, курсов, которые содержат общую характеристику предметов, ценностные ориентиры, содержание и разбивку по часам, тематическое планирование отражает обучающихся на ступени начального общего образования содержит перечень базовых ценностных установок, ожидаемых результатов воспитания, основные направления воспитательного процесса; программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни представляет собой комплексную программу формирования знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся; программа коррекционной работы направлена на обеспечение коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении основной образовательной программы начального общего образования).

3. Организационный раздел (учебный план начального общего образования, который отражает учебную номенклатуру изучаемых предметов, число часов на их изучение в неделю, нагрузку учащегося в неделю; план внеурочной деятельности, отражающий состав и структуру направлений, форм организации, объѐм внеурочной деятельности; система условий реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования: кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, учебно-методического и информационного обеспечения).

В 1-4-х классах учебный план представлен обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений.

В учебном плане начального общего образования обязательная часть представлена в полном объёме. Наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных предметных областей. Образовательная деятельность в МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» на уровне начального общего образования осуществляется в общеобразовательных классах (1,2,3,4).

Содержание образования на уровне начального общего образования в МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» определено системой учебников «Начальная школа XXI века» (под редакцией профессора Н.Ф. Виноградовой).

С целью формирования у младших школьников мотивации к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций многонационального народа России, а также готовности к диалогу с представителями других культур и мировоззрений в рамках обязательной части учебного плана в 4 классе организовано изучение учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в объёме 1 часа в неделю. В соответствии с запросами родителей и на основании их письменных заявлений в 2018-2019 учебном году изучаются модули «Основы православной культуры» и «Основы православной культуры».

* учётом мнения участников образовательных отношений (родителей, педагогов) часы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, использованы для увеличения количества часов на изучение учебного предмета «Русский язык» на 1 час в неделю с целью повышения качества образовательных результатов обучающихся по предмету, формирования функциональной грамотности младших школьников, а также выполнения в полном объеме рекомендаций авторов учебников.

*Основное общее образование.*

На уровне ООО реализуются три основные образовательные программы: основная образовательная программа и адаптированная основная образовательная программа, реализующие ФГОС и основная образовательная программа, реализующая ФКГОС.

1.Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования к структуре основной образовательной программы, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Срок реализации программы – 5 лет

**Цели** реализации основной образовательной программы основного общего образования:

- обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

- становление и развитие личности в еѐ индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей предусматривает решение следующих основных **задач**:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Стандарта;

- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

- обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для её самореализации;

- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;

- взаимодействие образовательного учреждения при реализации основной образовательной программы с социальными партнёрами;

- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их профессиональных склонностей через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно полезной деятельности, в том числе социальной практики, с использованием возможностей образовательных учреждений дополнительного образования детей;

- организация интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;

- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;

- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населённого пункта, района) для приобретения опыта реального управления и действия;

- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничестве с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;

- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Учебный план для 5-7-х классов состоит из обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений.

Реализация обязательной части обеспечивает единство образовательного пространстваи гарантирует овладение выпускниками необходимым минимумом знаний, умений и навыков, что обеспечивает возможность продолжения образования.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива общеобразовательного учреждения.

На уровне основного общего образования обязательная часть реализуется в полном объёме.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» представлена учебным предметом «Основы духовно-нравственной культуры народов России», что обеспечивает получение знаний основных норм морали, культурных традиций народов России, формирование представлений об исторической роли традиционных религий и гражданского общества в становлении российской государственности. На изучение данного предмета выделен 1 час.

**Часть, формируемая участниками образовательного процесса,**реализует социальный заказ (запрос участников образовательного процесса), позволяет в наибольшей степени реализовать способности, возможности, потребности и интересы обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название курса** | **Класс** | **Цель введения курса** |
| Обществознание | 5 | Формирование гражданских ценностей, воспитание любви к своей стране, чувстве ответственности за её судьбу, бережному отношению к культурному наследию, правовой культуры и ответственного поведения гражданина. |
| Физическая культура | 6-7 | Формирование и закрепление навыков использования оздоровительной физкультуры и специальных физических упражнений для сохранения и укрепления здоровья, стабилизация и повышение показателя здоровья обучающихся. |
| Математика | 6,7,8 | Формирование устойчивого интереса  к изучению данного предмета, развитие информационно – коммуникативной компетентности обучающихся. |
| Биология | 7 | формирование системы биологических знаний как компонента целостности научной карты мира; овладение научным подходом к решению различных задач; овладение умениями формулировать гипотезы, конструировать, проводить эксперименты, оценивать полученные результаты; овладение умением сопоставлять экспериментальные и теоретические знания с объективными реалиями жизни. |

*Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования*

Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее — Стандарт) к структуре основной образовательной программы, определяет содержание и особенности организации образовательной деятельности на уровне основного общего образования для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ЗПР) (далее ОВЗ (ЗПР) и направлена на создание комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся с учётом состояния их здоровья и особенностей психофизического развития, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии учащихся с ОВЗ и инвалидов, оказание им помощи в освоении основной образовательной программы.

Срок реализации программы – 5 лет

2. Основная образовательная программа основного общего образования реализует требования ФКГОС ООО.

Структура программы соответствует Положению о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы уровня общего образования.

Основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет) обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создаёт условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Задачи:

-обеспечение усвоения учащимися основ наук на уровне государственных стандартов, что позволит им продолжить обучение в средней школе или среднем специальном учебном заведении;

-оказание учащимся консультативной помощи в самоопределении и выборе профильного изучения предметов, углублённого изучения предметов на основе диагностики:

-создание условий для формирования первоначальных профессиональных намерений, потребности в самообразовании и необходимых для этого умений и навыков;

-создание условий для прочного усвоения учебного материала с учётом индивидуальных особенностей и учебных возможностей учащихся за счёт увеличения часов па изучение предметов, целенаправленной организации индивидуальных и групповых занятий;

-обеспечение дальнейшего усвоения учащимися важнейших нравственных норм и формирование установки на самовоспитание на основе общечеловеческих гуманистических ценностей и здорового образа жизни.

Учебный план уровня основного общего образования состоит из инвариантной и вариативной частей.

Реализация инвариантной части обеспечивает единство образовательного пространства и гарантирует овладение выпускниками необходимым минимумом знаний, умений и навыков, обеспечивающими возможности продолжения образования.

На уровне основного общего образования федеральный и региональный компоненты реализуются в полном объёме.

Вариативная часть обеспечивает индивидуальный характер развития обучающихся, учитывает их личностные особенности, интересы и склонности.

На основании результатов изучения запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), в рамках предпрофильной подготовки, учащимся 9-х классов были предложены разнообразные элективные курсы. Учащимися был выбран элективный курс «Профессиональное самоопределение»», который направлен на профессиональную подготовку обучающихся.

*Среднее общее образование.*

Основная образовательная программа среднего общего образования реализует требования ФКГОС СОО.

Структура ООП СОО аналогична структуре образовательной программы основного общего образования и является преемственной с ней.

Среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение учащимися образовательных программ данной ступени образования, развитие устойчивых познавательных интересов, интеллектуальных, нравственных потребностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе профильной дифференциации обучения и реализации программ расширенного и углубленного изучения предметов.

На уровне среднего общего образования в 10 – 11 классах реализуется профильное и универсальное обучение. Профильное обучение организовано по 2 направлениям: социально-экономическое и информационно-технологическое. Структура учебного плана на уровне среднего общего образования включает инвариантную и вариативную часть.

***Инвариантная часть*** представлена обязательными базовыми общеобразовательными курсами, обязательными для всех обучающихся.

***Вариативная часть*** включает профильные курсы повышенного уровня, определяющие направление каждого конкретного профиля; элективные учебные предметы – обязательные для посещения предметы из компонента образовательного учреждения.

***Региональный компонент*** представлен предметом «Православная культура» в объёме 1 часа в неделю в 10-11 классах.

***Реализация компонента образовательного учреждения*** на уровне среднего общего образования:

для расширения знаний, удовлетворения индивидуальных запросов учащихся, выполнение социального заказа родителей учащихся (законных представителей), учащимся старшего уровня образования предлагаются следующие курсы по выбору (элективные), которые выполняют следующие функции:

- поддерживают изучение профильных предметов;

- служат для внутрипрофильной специализации обучения;

- используются для выстраивания индивидуальных образовательных траекторий;

- позволяют обобщить и систематизировать знания по предметам для дальнейшего обучения в высших учебных заведениях.

**Компонент образовательного учреждения:**

В 10 – 11 классах 1 час школьного компонента учебного плана добавлен на изучение физики с целью реализации 2-х часовой программы, 1 час на изучение предмета «Астрономия».

Установленные нормы предельно допустимой нагрузки обучающихся соблюдаются во всех классах среднего общего образования.

Установленные нормы предельно допустимой нагрузки обучающихся соблюдаются во всех классах среднего общего образования.

**Выводы:**

1. Структура и содержание основной образовательной программы начального общего образования, реализующей ФГОС НОО, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
2. Обязательная часть учебного плана начального общего образования реализуется в полном объёме;
3. Структура и содержание основной образовательной программы основного общего образования, реализующей ФГОС ООО, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
4. Структура и содержание адаптированной основной образовательной программы основного общего образования, реализующей ФГОС ООО, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
5. Обязательная часть учебного плана основного общего образования реализуется в полном объёме;
6. Федеральный и региональный компоненты учебных планов основного общего и среднего общего образования реализуются в полном объёме;
7. Компонент образовательного учреждения наличествует в учебных планах основного и среднего общего образования, введение курсов и предметов обосновано.

**4.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся 11 класса**

В соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего общего образования (приказы Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015) , приказом Министерства образования и науки РФ от 13.12.2013 г. №1342 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказами Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с изменениями и дополнениями, освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершилось в МБОУ ««Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского»» обязательной итоговой аттестацией выпускников.

На конец 2018 – 2019 учебного года в 11 классе обучалось 34 учащихся. Дляполучения аттестата о среднем общем образовании школьникам необходимо было набрать количество баллов, не менее минимально установленных Рособрнадзором: на ЕГЭ по русскому языку – 24, и математике профильной – 27 балов. На экзамене по математике базового уровня необходимо было получить оценку не ниже «3». 34 выпускника 11 класса проходили ГИА – 11 в форме ЕГЭ.

В сентябре 2018г была утверждена программа подготовки и проведения ГИА выпускников 11 класса, включившая в себя следующие направления: организационные вопросы, инструктивно-методические и контрольные мероприятия, работа с педагогическим коллективом, работа с родителями, работа с обучающимися, организация психологической поддержки выпускников.

В ходе подготовки к государственной итоговой аттестации с сентября 2018 г. проводилась плановая системная работа, заключающаяся в формировании нормативной базы по итоговой аттестации обучающихся: собраны и систематизированы нормативно-правовые акты, приказы, письма и инструкции Министерства образования РФ, департамента образования Белгородской области и управления образования администрации муниципального района «Корочанский район», регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации в 2019 г.

Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня. На педагогических советах, производственных совещаниях рассматривались вопросы по подготовке к государственной итоговой аттестации, состояние учебного процесса по итогам 2018 – 2019 учебного года (анализ результатов ГИА 2018 года), каждой четверти 2018-2019 учебного года, подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2019 года, посещаемость дополнительных занятий и занятий внеаудиторной занятости. На совещаниях с учителями-предметниками были проанализированы итоги пробных школьных, муниципальных, региональных тестирований, независимых тестирований Стат-Града, правила заполнения бланков ЕГЭ, даны рекомендации по использованию открытого банка заданий ГИА, по созданию банка КИМов в формате ГИА, разработке КТП, программ элективных курсов с учётом подготовки к сдаче ГИА, проанализированы результаты анкетирования обучающихся и их родителей степенью удовлетворенности подготовкой к ГИА в школе, требования к заполнению аттестатов и приложений к ним.

В рамках ВШК прошли проверки и анализ работы по следующим показателям: соответствие календарно – тематического планирования учебных программ федерального компонента государственных образовательных стандартов среднего общего образования; организация повторения учебного материала, качество и соответствие содержания консультаций; соответствие уровня знаний выпускников 11 класса обязательному минимуму содержания среднего общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы); выполнение общеобразовательных программ; выполнение указаний к ведению классного журнала; система учета знаний учащихся.

На общешкольных тематических родительских собраниях и общешкольных ученических собраниях в 11 классе родители (законные представители) были ознакомлены с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения итогового сочинения, государственной итоговой аттестации выпускников средней школы, вопросы удаления с ГИА и аннулирования результатов, порядок подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения и результатам экзаменов, с результатами пробных экзаменов, анализом качества образования обучающихся 11класса за 1 и 2 полугодия, графиком проведения неаудиторных и дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, анализом посещаемости учебных и дополнительных занятий, проводилось обучение по заполнению бланков регистрации и ответов.

На сайте школы были размещены нормативно-распорядительные документы проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году, расписание государственной итоговой аттестации, график информирования о результатах ГИА и подачи апелляций, плакаты для участников ГИА. Во всех кабинетах и в холле школы оформлены стенды для выпускников и их родителей (законных представителей) с необходимыми материалами по ГИА.

В школе была разработана и реализована программа психолого-педагогического сопровождения подготовки и проведения ГИА. На «антистрессовых классных часах» обучающиеся проходили элементы тренинга навыков поведения в стрессовой ситуации на экзамене (изучение приёмов аутотренинга, мышечной релаксации, медитации), обучали выпускников приёмам совладания с тревогой, актуализации внутренних ресурсов, шло обучение упражнениям на развитие межполушарной координации. Обучающиеся и их родители были обеспечены памятками и рекомендациями по подготовке к ГИА, по развитию навыков стрессоустойчивости, обеспечению комфортных психологических и гигиенических условий в период подготовки и сдачи экзаменов. В течение года проходило консультирование классных руководителей и родителей по вопросу индивидуальных особенностей обучающихся класса (выявление детей группы риска и стратегия работы с ними) на основе диагностики, по результатам групповой и индивидуальной работы с обучающимися).

Обучающиеся 11 класса школы приняли участие во всех диагностических и пробных работах внутришкольного уровня, уровня Стат-Града, муниципальных и региональных пробных экзаменах по формату и материалам ЕГЭ по русскому языку, математике, информатике, физике, обществознанию, химии, биологии, английскому языку, истории, сочинении. Результаты всех работ были проанализированы и доведены до сведения родителей (законных представителей). С выпускниками проводилась работа по устранению ошибок, выявленных в результате проведения диагностических работ, проводились консультации.

Для качественной подготовки к государственной итоговой аттестации в школе было обеспечено выделение дополнительного учебного времени за счёт внеаудиторной занятости: в истекшем году в 11 классах функционировали 7 еженедельных дополнительных занятий по общеобразовательным предметам, которые были выбраны для сдачи в формате ЕГЭ,

Для организованного проведения ГИА были подготовлены документы для формирования базы данных выпускников, созданы банки данных: об учителях, работающих в выпускных классах, учебниках и учебных программах по предметам учебного плана школы в 2018 – 2019 учебном году; собраны заявления выпускников 9, 11 классов о выборе экзаменов, учителя-предметники направлены на семинары по подготовке к государственной итоговой аттестации, проводились обучающие семинары с работниками ППЭ, учителями, сопровождающими обучающихся 9, 11 классов на экзамены.

В организационно-информационный период проводилась работа с учащимися по определению предметов для экзаменов по выбору, в процессе которой большинство педагогов (но не все) проявляли внимание, такт, терпимость, уважение к выбору обучающихся, что позволило создать благоприятную психологическую атмосферу и необходимый настрой на экзамены.

В период государственной итоговой аттестации проводился мониторинг выпускников по распределению предметов по выбору, контроль за посещаемостью учащимися консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации, мониторинг участия в экзаменах, своевременное ознакомление с результатами ГИА, организованы прием и подача заявлений на апелляцию по результатам экзаменов, индивидуальные консультации с учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими).

Сочетание административного внутришкольного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов способствовало организованному проведению государственной итоговой аттестации.

**Выводы:**

**1. Обеспечено выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.**

**2. В школе проведена планомерная работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечено организованное проведение итоговой аттестации.**

**3. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документы проходила своевременно через совещания различного уровня.**

**4. Упорядочены и систематизированы потоки информации о результатах аттестации, создан инструментарий для анализа по различным направлениям.**

**5. Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.**

**Проблемы:**

**1. Недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения обучающихся, учету индивидуальных познавательных возможностей и способностей учащихся.**

**2. Недостаточная работа педагогов со слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей.**

**3. Работа отдельных учителей-предметников со слабыми обучающимися и их родителями направлена не на подготовку обучающихся к ГИА, а на то, чтобы отговорить обучающегося и его родителей от идеи сдавать ЕГЭ по его предмету.**

**Задачи:**

**1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2019 – 2020 учебный год и усилить контроль за его исполнением.**

**2. Включить в план работы школы все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.**

**3. Включить в план внутришкольного контроля проведение административных контрольных работ в 10, 11 классах по материалам открытого банка заданий ЕГЭ и СтатГрада по русскому языку, математике, обществознанию, истории, информатике и ИКТ, физике, химии, биологии, географии, английскому языку, литературе. На заседаниях предметных методических объединений обсуждать результаты всех проводимых контрольных срезов, пробных тестирований в формате и по материалам ЕГЭ и СтатГрада, проводить систематическую работу по ликвидации предметных затруднений, выявленных срезами у обучающихся.**

**4. На заседании предметных методических объединений обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.**

**5. Администрации школы поставить на классно – обобщающий контроль 11 класс с целью выявления сформированности ЗУН и коррекции знаний обучающихся, нуждающихся в педагогической поддержке.**

**6. Обеспечить контроль за посещением дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации учителями-предметниками и классными руководителями, работающими в выпускных классах.**

**7. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:**

**- в целях предупреждения непрохождения порога на ЕГЭ усилить индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроках;**

**- стимулировать познавательную деятельность обучающихся как средства саморазвития и самореализации личности;**

**- применять формы и методы работы со слабоуспевающими обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей, составлять индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся, слабо мотивированных на учебу;**

**- контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводить в формате и по материалам открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ, материалам СтатГрада;**

**- вести целенаправленную подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана на базовом и повышенном уровнях действий для решения успешности обучения и социализации личности.**

В итоговом сочинении 34 выпускника успешно получили за сочинение «зачтено».

***Результаты ЕГЭ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | Русский  язык | Математика (баз. уровень) | Математика проф. уровень | биология | химия | обществознание | физика | литература | Английский язык | информатика | история | география |
| 11 «А» | 19 | 8 | 11 | 1 | 2 | 10 | 5 | - | 1 | 3 | 3 | - |
| 11 «Б» | 15 | 5 | 10 | 3 | 2 | 4 | 6 | 1 | - | 1 | - | 1 |
|  | 34 | 13 | 21 | 4 | 4 | 14 | 11 | 1 | 1 | 4 | 3 | 1 |

***Количество обучающихся, получивших средний балл выше районного показателя за последние 3 года:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Русский язык*** | ***Математика*** |
| 2016-2017 уч. год | 52,3% (11 чел) | 83,3% (15 чел. из 18) |
| 2017-2018 уч.год | 33,3% (9 чел) | 43,5% (10 чел) |
| 2018-2019 уч. год |  |  |

***Выводы:***

1. По русскому языку все обучающиеся перешагнули минимальную границу – 24 балла, средний балл по школе составил 68,4. Наибольшее количество баллов по русскому языку набрала Шейченко Я. – 91 балл, учитель Курганская В.Н.
2. Математику базового уровня сдали 13 обучающихся. Успеваемость составила 100%, качество знаний – 100%. «5» - 5, «4»- 8.
3. Математику на профильном уровне сдавали 23 обучающихся. Успеваемость составила 100%.
4. Наибольшее количество баллов по математике набрала Недоступ Софья- 82 балла, учитель Попова ЛВ.

*Не набрал минимального количества баллов по информатике Дубинин К., 11 «А» класс.*

Четверо выпускников (11,8%) Дмитриева Д., Лавриненко Д., Недоступ С., Шейченко Я. получили аттестат о среднем общем образовании с отличием, 100% обучающихся 11 «А» класса (19 человек) и 9 обучающихся 11 «Б» класса (60%) получили аттестат с оценками «4» и «5». Итого 28 обучающихся 11-х классов (82%) получили аттестат с оценками «4» и «5». В 2017- 2018 учебном году таких обучающихся было 48% (13 чел).

Это свидетельствует о том, что большая часть выпускников 2019 года имели высокий уровень мотивации к учению и проводимая предварительная информационно-разъяснительная работа среди родителей и обучающихся, позволила максимально исключить поступлените в 10 класс обучающихся с низким уровнем мотивации.

На заседаниях школьных МО рассмотрены результаты ЕГЭ по всем предметам.

В 2019-2020 учебном году направить работу МО на подготовку к ЕГЭ по всем предметам.

**4.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 класса**

В соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 г № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» с изменениями и дополнениями освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершилось в школе обязательной итоговой аттестацией выпускников.

В сентябре 2018г была утверждена программа подготовки и проведения ГИА выпускников 9 класса, методические и контрольные мероприятия, работа с педагогическим коллективом, работа с родителями, работа с обучающимися, организация психологической поддержки выпускников.

С сентября 2018 г. проводилась плановая системная работа, заключающаяся в формировании нормативной базы по итоговой аттестации обучающихся: собраны и систематизированы различные положения, постановления, приказы, письма и инструкции Министерства образования РФ, департамента образования Белгородской области и управления образования муниципального района «Корочанский район», регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации в 2019 г. Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня. На педагогических советах, производственных совещаниях рассматривались вопросы по подготовке к государственной итоговой аттестации, состояние учебного процесса по итогам 2018 – 2019 учебного года (анализ результатов ГИА прошлого учебного года), каждой четверти 2018-2019 учебного года, подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 2019 года, посещаемость дополнительных занятий и занятий внеаудиторной занятости. На совещаниях с учителями-предметниками были проанализированы итоги пробных школьных, муниципальных, региональных тестирований, независимых тестирований Стат-Града, правила заполнения бланков ОГЭ, даны рекомендации по использованию открытого банка заданий ГИА, по созданию банка КИМов в формате ГИА, разработке КТП, программ элективных курсов с учётом подготовки к сдаче ГИА, проанализированы результаты анкетирования обучающихся и их родителей степенью удовлетворенности подготовкой к ГИА в школе, требования к заполнению аттестатов и приложений к ним.

В рамках ВШК прошли проверки и анализ работы по следующим показателям: соответствие календарно – тематического планирования учебных программ федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования; организация повторения учебного материала, качество и соответствие содержания консультаций; соответствие уровня знаний выпускников 9 класса обязательному минимуму содержания основного общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы);выполнение общеобразовательных программ; выполнение указаний к ведению классного журнала; система учета знаний учащихся.

На общешкольных тематических родительских собраниях в 9 классе родители (законные представители) были ознакомлены с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников основной школы, порядок подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения и результатам экзаменов, с результатами пробных экзаменов, анализом качества образования обучающихся 9 класса за 1-4 четверти, графиком проведения неаудиторных и дополнительных занятий по подготовке к ГИА, анализом посещаемости учебных и дополнительных занятий.

На общешкольных ученических собраниях выпускники основной ступени обучения были ознакомлены с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников, порядок подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения и результатам экзаменов, проводилось обучение по заполнению бланков регистрации и ответов.

На сайте школы были размещены нормативно-распорядительные документы проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году, расписание государственной итоговой аттестации, график информирования о результатах ГИА и подачи апелляций, плакаты для участников ГИА. Во всех кабинетах и в рекреациях школы оформлены стенды для выпускников и их родителей (законных представителей) с необходимыми материалами по ГИА.

В школе была разработана и реализована программа психолого-педагогического сопровождения подготовки и проведения ГИА. Обучающиеся и их родители были обеспечены памятками и рекомендациями по подготовке к ГИА, по развитию навыков стрессоустойчивости, обеспечению комфортных психологических и гигиенических условий в период подготовки и сдачи экзаменов.

Обучающиеся 9 класса школы приняли участие во всех диагностических и пробных внутришкольных работах, работах Стат-Града, муниципальных и региональных пробных экзаменах по формату и материалам ОГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, географии, биологии. Результаты всех работ были проанализированы и доведены до сведения родителей (законных представителей). С выпускниками проводилась работа по устранению ошибок, выявленных в результате проведения диагностических работ, проводились консультации.

Для качественной подготовки к государственной итоговой аттестации в школе было обеспечено выделение дополнительного учебного времени за счет внеаудиторной занятости: в истекшем году в 9 классе функционировали 4 еженедельных дополнительных занятий по русскому языку, математике и по всем общеобразовательным предметам, выбранными обучающимися для сдачи экзаменов.

Для организованного проведения ГИА были подготовлены документы для формирования базы данных выпускников, созданы банки данных: об учителях, работающих в 9 классе, учебниках и учебных программах по предметам учебного плана школы в 2018 – 2019 учебном году; собраны заявления выпускников 9 класса о выборе экзаменов, учителя-предметники направлены на семинары по подготовке к государственной итоговой аттестации, проводились обучающие семинары с работниками ППЭ, учителями, сопровождающими обучающихся 9 классов на экзамены.

В организационно-информационный период проводилась работа с учащимися по определению предметов для экзаменов по выбору, в процессе которой большинство педагогов проявляли внимание, такт, терпимость, уважение к выбору обучающихся, что позволило создать благоприятную психологическую атмосферу и необходимый настрой на экзамены.

В период государственной итоговой аттестации проводился контроль за посещаемостью учащимися консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации, мониторинг участия в экзаменах, своевременное ознакомление с результатами ГИА, организованы прием и подача заявлений на апелляцию по результатам экзаменов, индивидуальные консультации с учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими).

Сочетание административного внутришкольного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов способствовало организованному проведению государственной итоговой аттестации.

***Выводы:***

**1. В школе обеспечено выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.**

**2. В школе проведена планомерная работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечено организованное проведение итоговой аттестации.**

**3. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документы проходила своевременно через совещания различного уровня.**

**4. Упорядочены и систематизированы потоки информации о результатах аттестации, создан инструментарий для анализа по различным направлениям.**

**5. Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступали.**

***Проблемы:***

**1. Недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения обучающихся, учету индивидуальных познавательных возможностей и способностей учащихся.**

**2. Недостаточная работа педагогов со слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей.**

**3. Работа отдельных учителей-предметников со слабыми обучающимися и их родителями направлена не на подготовку обучающихся к ГИА, а на то, чтобы отговорить обучающегося и его родителей от идеи сдавать ГИА по его предмету.**

***Задачи:***

**1.Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2019 – 2020 учебный год и усилить контроль за его исполнением.**

**2.Включить в план работы школы все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.**

**3. Включить в план внутришкольного контроля проведение административных контрольных работ в 9 классе по материалам открытого банка заданий ОГЭ и СтатГрада.**

**4. На заседании предметных методических объединений обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.**

**5. Администрации школы с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и коррекции знаний обучающихся, нуждающихся в педагогической поддержке поставить на классно – обобщающий контроль параллель 9 класса.**

**6. На заседании предметных методических объединений обсуждать результаты проводимых контрольных срезов, пробных тестирований в формате и по материалам ГИА и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений.**

**7. Обеспечить контроль за посещением дополнительных занятий по подготовке к государственной итоговой аттестации учителями-предметниками и классными руководителями, работающими в 9 классе.**

**8. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:**

**a. в целях предупреждения неуспеваемости и второгодничества усилить индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроках;**

**b. стимулировать познавательную деятельность обучающихся как средства саморазвития и самореализации личности;**

**c. применять формы и методы работы со слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей, составлять индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся, слабо мотивированных на учебу;**

**d. контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводить в формате и по материалам открытого банка заданий ОГЭ, материалам СтатГрада;**

**e. вести целенаправленную подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана на базовом и повышенном уровнях;**

**f. осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.**

* + 1. В 2018-2019 учебном году государственная итоговая аттестация по программам основного общего образования проводилась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом министерства Просвещения РФ № 1189/1513 от 07 ноября 2018 года.

Для выпускников 9-х классов установлены:

* Два обязательных экзамена в форме ОГЭ - русский язык и математика;
* Два экзамены по выбору обучающихся, перечень которых определяется самими выпускниками в зависимости от выбора профиля обучения на третьем уровне образования или от дальнейшего обучения.

В ходе проведения итоговой аттестации за курс основной школы были получены следующие результаты.

1. В ходе проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования были получены следующие результаты:

2018-2019 учебный год

**Русский язык**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «А»  22 | 6 | 15 | 1 | - | 100 | 95/73 | 4,23 | 13  59% | 8  36,4% | 1  4,5% | Шабельникова Н.П. |
| 9 «Б»  23 | 8 | 12 | 3 | - | 100 | 91/65 | 4,2 | 11  47,8% | 11  47,8% | 1  4,3% | Кривцова А.В. |
|  | 14 | 27 | 4 | - | 100 | 91 | 4,2 | 24  88,9% | 19  42,2% | 2  4,4% |  |

**Математика**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «А»  22 | 6 | 13 | 3 | - | 100 | 86/59 | 4,1 | 13  59% | 8  36,4% | 1  4,5% | Мамонтова НН |
| 9 «Б»  23 | - | 19 | 3 | 1 | 95,6 | 82,6/  60,8 | 3,8 | 10  43,5% | 6  26% | 7  30,4% | Кубло О.И. |
| 45 | 6 | 32 | 6 | 1 | 97,8% | 84,4% | 4 | 23  51% | 14  31% | 8  17,8% |  |

**Обществознание**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «А»  15 | 1 | 9 | 3 | 2  Новикова А.  Умникова Н. | 86,7 | 66,6/  26,6 | 3,5 | 4  26,7% | 8  53,3% | 3  20% | Павленко О.Е. |
| 9 «Б»  15 | 1 | 8 | 6 | - | 199 | 60/46,7 | 3,7 | 7  30,4% | 5  33,3% | 3  20% | Павленкол О.Е. |
| 30 | 2 | 17 | 9 | 2 | 93 | 63,3 | 3,6 | 11  36,7% | 13  43,3% | 6  20% |  |

Алексеенко Ю. – годовая оценка «5», экзаменационная- «3»

**География**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «А»  11 | 1 | 6 | 4 | - | 100 | 63,6/  63,6 | 3,7 | 7  63,6% | 2  18,2% | 2  18,2% | Чумакова Г.М. |
| 9 «Б»  16 | 3 | 10 | 2 | 1  Рудаков Е. | 93,8 | 81,1/  81,1 | 3,9 | 10  62,5 | 2  12,5 | 4  25% | Чумакова Г.М. |
| 27 | 4 | 16 | 6 | 1 | 96,3 | 74 | 3,85 | 17  63% | 4  14,8% | 6  22,2% |  |

**Информатика**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «А»  8 | 7 | 1 | - | - | 100 | 100/  100 | 4,9 | 7  87,5% | - | 1  12,5% | Казакова В.М. |
| 9 «Б»  4 | 1 | 3 | - | - | 100 | 100/  100 | 4,25 | 4  100% | - | - | Казакова В.М. |
| 12 | 8 | 4 | - | - | 100 | 100 | 4,7 | 11  91,7% | - | 1  8,3% |  |

**Биология**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «А»  8 | 5 | 3 | - | - | 100 | 100/  87,5 | 4,5 | 5  62,5% | 3  37,5% | -- | Калашникова Г.И. |
| 9 «Б»  4 | - | 4 |  |  | 100 | 100/  100 | 4 | 2  50% | - | 2  50% | Черкасова В.Н. |
| 12 | 5 | 7 | - | - | 100 | 100 | 4,4 | 7  58,3% | 3  25% | 2  16,7 |  |

**Физика**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «А»  2 | 2 | - | - | - | 100 | 100/  100 | 5 | 1  50% | 1  50% |  | МамонтовВ.И. |
| 9 «Б»  2 | - | 1 | 1 | - | 100 | 50 | 3,5 | - | - | 2  100% | Мамонтов В.И. |
| 4 | 2 | 1 | 1 | - | 100 | 75% | 4,25 | 1  25% | 1  25% | 2  20% |  |

Истомин Д.- годова оценка «5», экзаменационная – «3»

**химия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп.  % | Кач.зн.  Экз/год  % | Ср. оцен | подтверд | Получ.  выше | Получ.  ниже | учитель |
| 9 «Б»  2 | 1 | 1 | - | - | 100 | 100/100 | 4,5 | 2 | - | - | Черных А.Ф. |

Новикова О., Умникова Н., Демченко С., Рудаков Е. в резервные дни успешно пересдали экзамены.

**Выводы:**

1.Обучающиеся 9-х классов по русскому языку и матемватимкен на ГИА показали более высокие результаты, чем по итогам года.

2.Трое обучающихся 9 –х классов (6,7%) получили аттестат с отличием: Путятина Д., Цариченко И., Шестухина В.( 2017-2018 уч. год – 15,6%)

3.Трое обучающихся 9 «А» класса: Московченко А., Путятина Д, Цариченко И. сдали все экзамены на «5». 13 обучающихся сдали экзамены на «4» и «5»..Т.о. в 9 «А» классе 72,7% обучающихся сдали экзамены на «4» и «5».

4.12 обучающихся 9 «Б» класса (52,2%) сдали экзамены на «4» и «5».

Т.о. 62,2% обучающихся 9-х классов сдали все экзамены на «4» и «5».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во обучающихся сдавших экзамены на «4» и «5» | 2015-2016 уч.год | 2016-2017 уч. год | 2017-2018 уч. год | 2018-2019 уч.год |
|  | 20,4% | 35,7% | 51,1% | 52,2% |

1. 25 обучающихся (55,6%), (2017-2018уч. год- 37,7%), получили аттестат об основном общем образовании с оценками «4» и «5». 9 «А» класс- 13 чел.(59% 9 «Б» класс - 12 чел. (52%)

**4.4. Результаты промежуточной аттестации**

**Начальное образование.**

Конец года подытожило проведение **промежуточной аттестации учащихся 2-4 классов**, направленное на установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта во всех классах; контроль выполнения учебных программ и календарно- тематического графика изучения учебных предметов.

В промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями участвовали все учащиеся 2-4 классов (2-3 классы –русский язык, математика, 4-е классы – физическая культура), (в 1-х классах в рамках проведены административные проверочные работы по русскому языку, литературному чтению, математике, результаты которых представлены в анализе ранее).

Результаты промежуточной аттестации следующие (качественные показатели даны в сравнении с итогами года):

Русский язык:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Класс* | *Успеваемость* | *Качество знаний (пром. атт./год)* | | *Учитель* |
| 2 А | 100% | 80% | 76% | Коломыцева Н.А. |
| 2 Б | 100% | 35% | 40% | Дюмина Л.Н. |
| 2 В | 100% | 52% | 52% | Нетеребская Н.Ю. |
| 3 А | 100% | 50% | 66% | Демченко Е.Н. |
| 3 Б | 100% | 53% | 52% | Сытник С.Н. |
| 3 В | 100% | 52% | 63% | Фурманова С.Д. |

Математика:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Класс* | *Успеваемость* | *Качество знаний (пром. атт./год)* | | *Учитель* |
| 2 А | 100% | 80% | 76% | Коломыцева Н.А. |
| 2 Б | 100% | 55% | 45% | Дюмина Л.Н. |
| 2 В | 100% | 32% | 47% | Нетеребская Н.Ю. |
| 3 А | 100% | 66% | 72% | Демченко Е.Н. |
| 3 Б | 100% | 57% | 58% | Сытник С.Н. |
| 3 В | 100% | 57% | 73% | Фурманова С.Д. |

Физическая культура

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Класс* | *Успеваемость* | *Качество знаний (пром. атт./год)* | | *Учитель* |
| 4 А | 100% | 100% | 100% | Коломыцев Г.И. |
| 4 Б | 100% | 100% | 100% | Зинчук А.С. |
| 4 В | 100% | 100% | 100% | Курдыш Г.К. |

Т.о. с аттестационными испытаниями справились 100% учащихся (учащиеся с ОВЗ, согласно школьному положению не принимающие участие в промежуточной аттестации, аттестованы по результатам года, двое учащихся 4-Б класса (Ананский И., Новикова А.) переведены на уровень основного общего образования условно. Данные учащиеся направлены на ЦПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута, как обучающиеся, имеющие трудности в обучении.

При сравнительном анализе результатов качества знаний по итогам года и итогам промежуточной аттестации видно, что в основном учащиеся начальных классов подтверждают свой уровень знаний на промежуточной аттестации, но в отдельных классах имеет место существенный разрыв между данными показателями. Так сравнительные результаты по русскому языку в 3 А классе (Демченко Е.Н.), 3 В классе (Фурманова С.Д.) показывают завышение оценок в году учащимся, по математике во 2 Б (Дюмина Л.Н.) в году у учащихся занижены оценки, во 2 В ( Нетеребская Н.Ю., 3 В (Фурманова С.Д.) классах имеет место завышение итоговых годовых оценок. В дальнейшем учителям следует обратить внимание на высокую объективность выставления оценок в четвертях и году.

**Выводы:**

Таким образом, результаты экспертизы учебных достижений обучающихся 2-4 классов показали, что соответствие уровня освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта находится на среднем уровне, большинство обучающихся достигли опорного уровня образовательных достижений. 99,9% процентов учащихся начальной школы продемонстрировали овладение основными учебными действиями, необходимыми для продолжения образования. У 0,1 % учащихся выявлены проблемы в дальнейшем обучении.

**Результаты промежуточной аттестации второго и третьего уровней образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **класс** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **Усп-ть%** | **Кач.зн.%** | **Кач. зн.**  **Год %** | **учитель** |
| **Русский язык** | 8 «А» | 2 | 4 | 6 | 100 | 50 | ***33,3*** | Цыпкина ВА |
| 8 «Б» | 6 | 8 | 6 | 100 | 70 | ***80*** | Курдыш ТД |
| 8 «В» | 5 | 13 | 7 | 100 | 72 | ***64*** | Скрипник МВ |
| 10 | 8 | 11 | 8 | 100 | 70 | ***78*** | Кривцова АВ |
| Математика | 8 «А» | 1 | 1 | 10 | 100 | 16,7 | ***25*** | Фесенко НН |
| 8 «Б» | 5 | 7 | 8 | 100 | 60 | ***75*** | Попова ЛВ |
| 8 «В» | 3 | 8 | 14 | 100 | 44 | ***48*** | Фесенко НН |
| 10 | 7 | 7 | 14 | 100 | 56 | ***52*** | Мамонтова НН |
| Обществознание | 10 | 4 | 8 | - | 100 | 100 | ***100*** | Пчелкина ЛВ  Попова ЛВ |
| Физика | 10 | - | 1 | 1 | 100 | 50 | ***100*** | Мамонтов ВИ |
| Биология | 10 | 2 | - | 2 | 100 | 50 | ***75*** | Калашникова ГИ |
| Английский язык | 10 | 2 | - | - | 100 | 100 | ***100*** | Коробейникова ГА |
| Информатика | 10 | 2 | 4 | 1 | 100 | 85,7 | ***100*** | Казакова ВМ |
| Физическая культура | 5 «А» | 10 | 9 | 2 | 100 | 90,5 | ***100*** | Зинчук АС |
| 5 «Б» | 22 | 2 | - | 100 | 100 | ***100*** | Курдыш ГК |
| 6 «А» | 19 | 9 | 2 | 100 | 91,7 | ***100*** | Зинчук АС |
| 6 «Б» | 18 | 3 | - | 100 | 100 | ***100*** | Курдыш ГК |
| 6 «В» | 8 | 3 | 2 | 100 | 84,6 | ***85,7*** | Коломыцев ГИ |
| 7 «А» | 17 | 2 | - | 100 | 100 | ***100*** | Курдыш ГК |
| 7 «Б» | 14 | 5 | 1 | 100 | 95 | ***95*** | Зинчук АС |
| 7 «В» | 9 | 7 | - | 100 | 100 | ***93,7*** | Коломыцев ГИ |

Более высокие результаты на промежуточной аттестации по сравнению и итогами года получены в следующих классах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **класс** | **Кач.зн.%** | **Кач. зн.**  **Год %** | **учитель** |
| Русский язык | 8 «А» | 50% | ***33,3*** | Цыпкина ВА |
| 8 «В» | 72% | ***64%*** | Скнипник МВ |
| Математика | 10 | 56% | ***52%*** | Мамонтова НН |

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что выше перечисленные учителя предметники занижают оценки обучающимся.

Снижение качества знаний на промежуточной аттестации по сравнении с итогом года произошло в следующих классах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **класс** | **Кач.зн.%** | **Кач. зн.**  **Год %** | **учитель** |
| Русский язык | 8 «Б» | 70% | ***80%*** | Курдыш ТД |
| 10 | 70,4% | ***80%*** | Кривцова АВ |
| Математика | 8 «Б» | 75% | ***60%*** | Попова ЛВ |
| 8 «А» | 16,7% | ***25%*** | Фесенко НН |

На основании выше изложенного можно сделать вывод, что Фесенко Н.Н. (8 «А» класс), Попова Л.В. (8 «Б» класс), Курдыш Т.Д. (8 «Б» класс), Кривцова А.В. (10 класс)– завышают оценки отдельным обучающимся в ходе текущей аттестации.

***Рекомендации:***

1. Объективное оценивание знаний учащихся учителями-предметниками.

**Сравнительный анализ качества знаний и степени обученности учащихся по уровням обучения**

**за последние 3 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень обучения | 2015 – 2016 уч. год | 2016-2017 уч. год | 2017-2018 уч.год | 2018-2019 уч. год |
|  | Кач.зн. | Кач. зн. | Кач.зн. | Кач. знаний |
| 1 -4 кл | 56% | 54% | 52% | 53% |
| 5-9 кл | 46% | 48,6% | 45% | 44% |
| 10 – 11 кл. | 61% | 57% | 56% | 64% |
| итого | 51% | 52% | 48% | 49,6% |

На втором уровне обучения произошло снижение качества знаний на 1%, на третьем уровне обучения качество знаний повысилось на 8%. По школе качества знаний повысилось на 1,9% и составило 49,6%.

Повышение качества знаний на третьем уровне обучения свидетельствует об эффективной информационно-разъяснительной работе среди выпускников 9-х классов при дальнейшем обучении после окончания основного общего образования.

*Отличники (2-11 классы):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014-2015 уч. | 2015-2016 уч. год | 2016-2017 уч. год | 2017-2018 уч.год | 2018-2019 уч. год |
| 38 | 46 | 44 | 45 | 50 |

*Одна «3» по итогам года (5-11 классы)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014-2015 учебный год | 2015-2016 учебный год | 2016-2017 уч. год | 2017-2018 учебный год | 2018-2019 уч. год |
| 9 | 20 | 16 | 16 | 24 |

По сравнению с 2017-2018 учебным годом количество обучающихся имеющих одну «3» увеличилось на 8 человек и составило 7,4%.

**Сравнительный анализ качества знаний 2017-2018 учебный год –2018-2019 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс** | **2017-2018 уч. год** | **Год** |
| 4 «А» -5 «А» | 55% | 41% |
| 4 «Б» - 5 «Б» | 54% | 50% |
| **Итого:** |  | **46%** |
| 5 «А» - 6 «А» | 54% | 50% |
| 5 «Б» - 6 «Б» | 43% | 40% |
| 5 «В»- 6 «В» | 33% | 43% |
| **Итого 5 -6 кл.** | ***45%*** | ***45%*** |
| 6 «А» - 7 «А» | 30% | 20% |
| 6 «Б» - 7 «Б» | 39% | 40% |
| 6 «В»- 7 «В» | 44% | 44% |
| **Итого 6 -7 кл** | ***37%*** | ***34%*** |
| 7 «А»- 8 «А» | 36% | 25% |
| 7 «Б»-8 «Б» | 65% | 65% |
| 7 «В»- 8 «В» | 36% | 32% |
| **Итого 7-8 кл.** | ***46%*** | ***37%*** |
| 8 «А»- 9 «А» | 52% | 64% |
| 8 «Б»- 9 «Б» | 55% | 52% |
| **Итого 8 -9 кл.** | ***53%*** | ***60%*** |
| **Итого 5-9 кл** | **45%** | **43,6%** |
| **10 класс** |  | **44%** |
| **11 «А» класс** | **88%** | **100%** |
| **11 «Б»** | **38%** | **53%** |
| **Итого 11 классы** | **65%** | **79%** |

По сравнению с 2017-2018 учебным годом качество знаний понизилось в 5-х классах, 6 «А», 6 «Б», 7 «А», 8 «А» , 8 «В» и 9 «Б» класса, повысилось в -6 «В»,7 «Б», 9 «А», 11 «А» и 11 «Б» классах.

**Сравнительный анализ качества знаний по классам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14-15 у.г.** | **15-16 уч. год** | **16-17 уч.год** | **17-18 уч. год** | **2018-2019 уч. год** | **Учитель/классный руководитель** |
|  |  |  | **4 «А»- 55%** | 5 «А»- 41% | Демченко Т.С.  Курганская В.Н. |
|  |  |  | **4 «Б»- 54%** | 5 «Б»- 50% | Демченко Д.А.  Кубло О.И. |
|  |  | **4 «А»**  **56%** | 54% | 50% | Коломыцева Н.А.  Пчелкина Л.В. |
|  |  | **4 «Б»**  **52%** | 43% | 40% | Дюмина Л.Н.  Скрипник М.В. |
|  |  | **4 «В»**  **40%** | 33% | 43% | НужныхО.В.  Белоусова Т.А. |
|  | **4 «А» - 67%** | 24% | 30% | 20% | Демченко Е.Н.  Павленко О.Е. |
|  | **4 «Б»- 58%** | 53% | 39% | 40% | Сытник С.Н.  Цыпкина В.А. |
|  | **4 «В» - 56%** | 48% | 44% | 44% | Фурманова С.Д.  Черкасова В.Н. |
| **4 «А» - 43%** | 36% | 38% | 36% | 25% | Смирнова Л.А./  Морозова С.Г. |
| **4 «Б» - 55%** | 65% | 62% | 65% | 65% | Костенко Н.И./  Попова Л.В. |
| **4 «В» - 64%** | 38% | 42% | 36% | 32% | Потеряхина Л.Ф./  Фесенко Н.Н. |
| 5 «А»- 67% | 55% | 43% | 52% | 64% | Демченко Т.С.  Казакова В.М. |
| 5 «Б» - 61% | 57% | 52% | 55% | 52% | Демченко Д.А.  Кривцова А.В. |

На основании выше изложенного т можно сделать следующие выводы:

1. В 2014-2015 учебном году на уровень основного общего образования перешли 3 класса – 4 «А» класс- Смирнова Л.А., 4 «Б» класс – учитель Костенко Н.И., 4 «В» класс- учитель Потеряхина Л.Ф. Обучающиеся Потеряхиной Л.Ф. показали резкое снижение качество знаний в 5 классе на 26%, с 64% до 38%, по итогам 2018-2019 учебного года качество знаний в 8 «В» классе 32 %. В 8 «Б» классе (учитель начальных классов Костенко Н.И.), в 4 классе качество знаний составляло 55%- 5 класс-62%, 6 класс- 65%.,7 класс- 65%, 8 класс- 65%
2. В 2016-2017 учебном году на уровень основного общего образования перешли 3 класса: 4 «А» класс- учитель Демченко Е.Н., 4 «Б» класс- учитель Сытник С.Н., 4 «В» класс- учитель Фурманова С.Д. По итогам года обучающиеся 5 «А» класса показали низкое качество знаний, по сравнению с 4 классом оно понизилось на43%, с 67% до 24%,в 6 «А» классе качество знаний составило 30%, по итогам 2018-2019 уч. года качество знаний еще снизилось на 10% и составило 20%.
3. В 2017 -2018 учебном году на второй уровень обучения поступили обучающиеся 4 «А» класса – учитель Коломыцева Н.А.: качество знаний 56%, по итогам года в 5 «А» классе качество знаний – 54%, по итогам 2018-2019 уч. года – 50%.

4 «Б» класс, учитель Дюмина Л.Н., качество знаний 52 %,по итогам года 5 «Б» класс – 43%, 6 «Б» класс- 40%.

4 «В» класс, учитель Нужных О.В., качество знаний 40%, по итогам года 5 «В» класс- 33%, 6 «В» - 43%.

Причины снижения качества знаний обучающихся при переходе на второй уровень обучения различны:

- новые предметы,

-разные преподаватели,

-снижение контроля со стороны родителей за учебой детей,

- чрезмерное завышение оценок на уровне начального общего образования отдельными учителями,

- изменение контингента обучающихся: выбывают дети с высоким уровнем мотивации к учению, прибывают – с низким уровнем мотивации и полным отсутствием базовых знаний.

1. Снижение качества знаний наблюдается:

в 7 «Б» классе- классный руководитель Цыпкина В.А.: 58 %-56%- 48 % - 44% - 40%

в 8 «В» классе, классный руководитель Фесенко Н.Н.: 64% - 38% - 42%- 36%- 32%

Причины данной ситуации могут быть различными: появление в учебном плане новых предметов, снижение уровня мотивации к учению (подростковый возраст), снижение контроля со стороны родителей и классного руководителя за учебой, изменение контингента обучающихся: выбывают дети с высоким уровнем мотивации к учению, прибывают – с низким уровнем мотивации и полным отсутствием базовых знаний.

Чтобы повысить качество образования необходимо:

1.Классным руководителям строго контролировать учебу класса, поддерживать тесную связь с родителями и учителями-предметниками.

2.Учителям-предметникам:

2.1. Поддерживать тесную связь с учителями начальных классов с целью соблюдения преемственности в обучении.

2.2. Проводить постоянные мониторинг динамики уровня обученности обучающихся, с целью выявления пробелов в знаниях отдельных обучающихся.

2.3. Разработать мероприятия, направленные на повышение уровня мотивации к учению.

2.4. Шире использовать индивидуальный подход и дифференциацию при освоении образовательных программ.

**4.5. Достижения обучающихся в олимпиадах и конкурсах.**

НА основании приказа управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» № 1179 от 11.10.2019 г. «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном районе «Корочанский район» в 2019-2020 уч. году» с 07 ноября по 09 декабря 2019 года 103 обучающихся (104 номинации) 7-11 классов приняли участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

18 обучающихся стали победителями в 12 номинациях, 23 обучающихся стали призерами в 12 номинациях.

Т.о. обучающиеся заняли 41 призовое место – 42% от общего количества участий.

**Результаты участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Победители | Призеры | Всего призовых мест |
| 2017-2018 уч. год | 10 | 24 | 3 |
| 2018-2019 уч. год | 23 | 21 | 44 |
| 2019-2020 уч. год | 18 | 23  2 РУ | 41 |

**Результаты участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И. ученика | Класс | Победитель | Призер | Всего призовых мест |
| Ермоленко Анастасия | 11 | 4  Обществознание  Русский яз.  Право  экономика |  | 4 |
| Цариченко  Игорь | 10 | 2  Физика  математика | 1  Русский яз. | 3 |
| Вервейко  Денис | 11 |  | 3  История  Обществознание  Право | 3 |
| Середенко  Роман | 11 | 1  физика | 1  Английский язык | 2 |
| Антипова  Анна | 11 |  | 2  Обществознание  Физическая культура | 2 |
| Чертовская Алина | 11 | 1  Английский язык |  | 1 |
| Прокущенко Кристина | 11 | 1  биология |  | 1 |
| Немшилова Дарья | 9»В» | 1  Английский язык |  | 1 |
| Арушанова Милена | 7 «В» | 1  литература |  | 1 |
| Лопин Никита | 7 «А» | 1  география | 2  История  информатика | 3 |
| Татариков В | 8»Б» | 1  география |  | 1 |
| Грищенко А | 7 «Б» | 1  технология |  | 1 |
| Сидоренко А. | 7 «Б» | 1  Физическая культура |  | 1 |
| Косякова Ольга | 9 «Б» | 1  Физическая культура |  | 1 |
| Анисимов Павел | 8 «А» | 1  Физическая культура |  | 1 |
| Гладких Дмитрий | 9 «Б» | 1  Физическая культура |  | 1 |
| Кубло Екатерина | 8 «Б» |  | 1  литература | 1 |
| Хахалева Светлана | 8 «Б» |  | 1  литература | 1 |
| Путятина Диана | 10 |  | 2  Литература  МХК | 2 |
| Козлова Татьяна | 7 «В» |  | 1  География | 1 |
| Литвин Богдан | 7 «В» |  | 1  География | 1 |
| Дюми Вадим | 7 «Б» |  | 3  Математика  Обществознание  Физическая культура | 3 |
| Кириогло Марина | 8 «в» |  | 1  Биология | 1 |
| Акиньшина Екатерина | 9 «Б» |  | 1  Биология | 1 |
| Тетерятник Елизавета | 8 «А» |  | 1  Физическая культура | 1 |
| Доронин А | 11 |  | 1  Информатика | 1 |
| Лопина В. | 9 «Б» |  | 1  Физическая культура |  |

Самыми результативными в муниципальном этапе оказались:

Цариченко Игорь, 10 класс- победитель в 2номинациях,призёр в 1 номинации.

Ермоленко Анастасия, 11 класс- победитель в 4 номинациях.

Вервейко Денис, 11 класс- призер в 3 номинациях.

Середенко Роман, 11 класс- победитель в одной номинации, призер в одной номинации.

Антипова Анна,11 класс-призёр в двух номинациях.

Лопин Никита,7 «А» класс-победитель в 1 номинации, призёр в 2 номинациях.

Дюмин Вадим, 7 «Б» класс-призёр в 3 номинациях.

Путятина Диана,10 класс призёр в 2 номинациях.

На основании вышеизложенного можно сделать выводы, что 42% участий оказались результативными. 58% участников олимпиады показали низкие результаты.

Нет призовых мест по химии и ОБЖ

***Рекомендации***

Рассмотреть результаты олимпиад на заседаниях школьных МО, в целях улучшения результатов сформировать программу действий, направленную на решение проблемы качественной подготовки обучающихся к предметным олимпиадам.

Участие обучающихся в фестивалях, акциях, проектах, конкурсах, выставках, научных конференциях, научно-исследовательской деятельности за **2018-2019 год:**

Международный уровень – 0

Всероссийский уровень – 2

Региональный уровень –55

Муниципальный уровень –175

**5.Оценка организации учебного процесса**

Начало учебного года: 2сентября 2019 года

Окончание учебного года: в 1-4, 5-8, 10 классах – 25.05.2020 г., 9,11 классах – в соответствии с расписанием ГИА.

Продолжительность учебного года: 1 классы – 33 учебные недели + промежуточная аттестация; 2-9,11 классы - 34 учебные недели + промежуточная аттестация, 10 классы – 35 недель.

1-ая четверть со 02.09.19 г. по 27.10.19 г.

2-ая четверть с 06.11.19 г. по 27.12.19 г.

3-ая четверть с 09.01.20 г. по 22.03.20 г.

4- ая четверть с 01.04.20 г. по 25.05.20 г. –

10 класс (юноши) сборы – 5 дней по отдельному графику.

**Осенние каникулы:**

с 28.10.2019 по 05.11.2019, продолжительность 9 календарных дней.

**Зимние каникулы:**

с 28.12. 2019 г. по 08.01.2020 г., продолжительность 12 календарных дней.

**Весенние каникулы**: с 23.03.2020 г. по 31.03.2020 г., продолжительность 9 календарных дней.

**Летние каникулы:**

1-е -8 классы –с 01.06.2020 г. по 31.08.2020 г. продолжительность 92 календарных дня.

10 класс– с 10.06.2020 г. по 31.08.2020 г.продолжительность 82 календарных дня**.**

**Продолжительность занятий**:

Для 2-9,11 классов по 45 минут

Для 1 класса по 35 минут (сентябрь-декабрь) и 40 минут (январь-май)

**Сменность занятий**:

Одна смена, согласно Уставу ОУ;

Обучение в одну смену: с 1 по 11 классы

1-11 классы -5-тидневная неделя.

**Расписание звонков: по уровням образования:**

**1 класс:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I полугодие**  **(сентябрь-октябрь)** | начало | окончание | перемена | **I полугодие**  **(ноябрь-декабрь)** | начало | окончание | перемена |
| 1 урок | 830 | 9 05 | 20 мин | 1 урок | 830 | 9 05 | 20 мин |
| 2 урок | 9 25 | 10 00 |  | 2 урок | 9 25 | 10 00 |  |
| **Динамическая пауза:** 10 00 – 1040 | | | | **Динамическая пауза:** 10 00 – 1040 | | | |
| 3 урок | 1040 | 11 15 |  | 3 урок | 1040 | 11 15 | 10 мин |
| 4 урок |  |  |  | 4 урок | 11 25 | 12 00 |  |

**1 класс:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IIполугодие** | начало | окончание | перемена |
| 1 урок | 820 | 9 00 | 15 мин |
| 2 урок | 9 15 | 955 | 10 мин |
| **Динамическая пауза:** 955– 1035 | | | |
| 3 урок | 10 35 | 11 15 | 10 мин |
| 4 урок | 1125 | 1205 |  |

**2 – 11 классы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | начало | окончание | перемена |
| 1 урок | 800 | 845 | 20 мин |
| 2 урок | 9 05 | 950 | 20 мин |
| 3 урок | 10 10 | 1055 | 20 мин |
| 4 урок | 11 15 | 12 00 | 20 мин |
| 5 урок | 1220 | 13 05 | 20 мин |
| 6 урок | 13 25 | 14 10 | 10 мин |
| 7 урок | 14 20 | 15 05 |  |

**Выводы:**1. Режим работы ОУ соответствует требованиям СанПиН (2.4.2.2821-10) и годовомукалендарному учебному графику (утверждён приказом от 31.08.2018 г. № 218-1)

**6. Оценка востребованностивыпускников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | ВУЗы | СУЗы | Армия | Работают |
| 11 а (19 вып) | 19 (100%) | 0 | 0 | 0 |
| 11 б (15 вып) | 14 (94 %) | 0 | 1 (0,06%) | 0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | 10 класс | ССУЗы | ПТУ |
| 9 классы - 45 | 26 | 19 | 0 |
|  | *58%* | *42%* |  |

**Выводы:**

**1.Школа реализует важную общественную задачу, способствуя социализации и самореализации молодых людей, вносит свой вклад в укрепление стабильности в обществе.**

**2. Данные трудоустройства и продолжения образования выпускниками школы показывают, что школа выполняет эту задачу.**

1. **Оценка качества кадрового обеспечения.**

**Педагогический коллектив.Количество педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2019год | % |
| 1. Общее  2. Женщин  3. Мужчин | 46  40  6 | 100 %  89 %  11 % |

# Состав педагогического коллектива стабилен.

# Распределение педагогических работников по стажу работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество  педработников | Образование | | | возраст | | | | | | |
| Высшее | Среднеспец. | Среднее | До25  лет | от 26 до35 | от 36  до45 | от 46  до55 | От56  До60 | от  60 |
| 46 | 44  (95,6%) | 1  (2%) | 1  (2%) | - | 3  6,5% | 5  10,9% | 24  52% | 6  13% | 8  17,4% |

**Характеристика педагогических работников по уровню образования и квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего педработников | Первая категория | Высшая категория | Соотв. |
| 46 | 9  (19,6%) | 32  (69,6%) | 3  (6,5 %) |

**Педагогические работники, имеющие отраслевые награды, почетные грамоты**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. | Звания, награды, благодарности, даты |
| Пчелкина Любовь Викторовна | 2018г. Грамота УО Корочанского р-на |
| Морозова Светлана Георгиевна | Грамота управления образования администрации муниципального района «Корочанский район».Приказ от 20.10.2017г. № 1058 |
| Коробейникова Галина Анатольевна | Грамота управления образования администрации муниципального района «Корочанский район».Приказ от 14.03.2018г. № 297 |
| Белоусова Татьяна Александровна | Грамота управления образования администрации муниципального района «Корочанский район».Приказ от 14.03.2018г. № 297 |
| Черкасова Вера Николаевна | Грамота управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» за 1 место в Конкурсе «100-летие юннатского движения в номинации «Это наша судьба, а у судьбы своя история», в номинации «Почему я хочу быть экологом», в конкурсе исследовательских работ «Человек на Земле»;  Грамота управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» за 3 место в конкурсе «Приближая дыхание весны» , «Методические рекомендации по выращиванию первоцветов» |
| Казакова В.М. | Грамота управления образования администрации муниципальног района «Корочанский район» призёр муниципального этапа областного конкурса методических разработок, посвящённого 100-летию системы дополнительного (внешкольного) образования детей в номинации: «Сценарий воспитательного мероприятия, направленного на популяризацию технического творчества».  16 апреля 2018г №488 |
| Скрипник Марина Владимировна | Почетная грамота за подготовку призёра муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений. Пр. управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» от 23 сентября 2017г №930 |
|  | Почётная грамота за участие во Всероссийской литературно-географической олимпиаде «Символы России. Природные сокровища».Пр.№21 от 123 марта 2018г. |
| Кривцова Антонина Васильевна | Благодарность Департамента образования Белгородской области, Приказ от 11.05.2018г. №67-пг. |
| Шабельникова Наталия Петровна | Всероссийские педагогические тестирования.Сертификат отличия 1 степени за пед.тестирование «Управление качеством образования в условиях ФГОС: образовательные технологии и педагогические инновации», ПТ-183304/51 от 21.11.2017г. |
| Всероссийские педагогические тестирования. Сертификат отличия 1 степени за пед.тестирование «Педагогическая деятельность: сущность, структура, функции». ПТ-165809/43 от 04.09.2017г. |
| Демченко Дина Александровна | Грамота Управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» за достигнутые успехи в обучении и воспитании учащихся Приказ № 955 от 28.09.17г. |
| Костенко Наталья Ивановна | Благодарность Департамента образования Белгородской области Приказ №130-пг от 12.09.2017г. |
| Потеряхина Лидия Фёдоровна | Благодарностьглавы администрации Корочанского района за многолетний добросовестный труд 27.09.17г. |
| Фурманова Светлана Дмитриевна | Благодарность главы администрации Корочанского района за многолетний добросовестный труд 27.09.17г. |
| Мартынов Дмитрий Александрович | Благодарность главы администрации Корочанского района за многолетний добросовестный труд 2019 г. |
| Нетеребская Наталия Юрьевна | Грамота Управления образования администрации муниципального района «Корочанский район» за достигнутые успехи в обучении и воспитании учащихся, 2019 г. |

**Аттестация кадров в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Преподаваемый предмет | Категория | Реквизиты приказа |
| 1. | Дюмина Людмила Николаевна | Учитель | Начальные классы | высшая | Протокол ГАК  от 22.11.2018г.  приказ №3052 от 29 ноября 2018г. |
| 2. | Калашникова Галина Ивановна | Заместитель директора |  | высшая | Протокол МАК  №4 от 16 ноября2018г.  Приказ №1276 от 16 ноября 2018г. |
| 3. | Мартынов Дмитрий Александрович | Учитель | ПК, история, обществознание, МХК | высшая | Протокол  от 22.11.2018г.  приказ №3052 от 29 ноября 2018г. |
| 4. | Пчелкина Любовь Викторовна | Учитель | История, обществознание | высшая | Протокол  от 22.11.2018г.  приказ №3052 от 29 ноября 2018г. |
| 5. | Сытник Светлана Николаевна | Учитель | Начальные классы | высшая | Протокол  от 22.11.2018г.  приказ №3052 от 29 ноября 2018г. |

Учебно-воспитательный процесс МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» осуществляется квалифицированными кадрами. **В 2019 году учителя подтвердили и повысили квалификационные категории.**

**Курсы повышения квалификации в течение 2019 года**  прошли:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчество | Программа | Где | когда | часы |
| 1. | Головчанская Любовь Викторовна | Организация логопедической работы в образовательном учреждении по преодолению нарушений чтения и письма (дисорфография, дисграфия, дислексия» | Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии»  Г. Липецк | 25.06.2018-07.07.2018г. | 72 |
| 2. | Шабельникова Наталия Петровна | Методика обучения русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» | ООО «Инфоурок»  *Дистанц.* | 31.08.2018- 19.09.2018 | 72ч |
| 3. | Цыпкина Валентина Алексевна | Методика подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку» | Бел ИРО | 08.10.2018-12.10.2018 | 36ч |
| 4. | Коломыцев Геннадий Иванович | Использование элементов адаптивной физической культуры в работе с детьми с ОВЗ | Бел ИРО  Очно-заочные | 06.11.2018-  23.11.2018 | 76ч |
| 5. | Зинчук Алексей Степанович |  | Бел ИРО | 19.11.2018-30.11.2018 | 72ч. |
| 6. | Демченко Татьяна Сергеевна | Системно-деятельностный подход вУМК «Начальная школа 21 века» в условиях реализации ФГОС начального общего образования» | Бел ИРО | 01.10.2018г-19.10.2018г | 72ч |
| 7. | Скрипник Мария Владимировна | Преподавание русского языка и литературы в условиях внедрения ФГОС общего оброазования» | Бел ИРО | 26.11.-  14.12.2018г. | 108ч |
| 8. | Курдыш Татьяна Дмитриевна | Традиции и новации в преподавании русского языка» | ООО «Центр онлайн обучения Нетология-групп» | 09.09-09.12.2018г. | 72ч |
| 9. | Мартынов Дмитрий Александрович | Особенности преподавания предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в условиях реализации ФГОС общего образования. | Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» г. Липецк  Дистанц. | 08.01. 2019-20.01.2019г. | 72ч. |
| Современные педагогические технологии и специфические особенности преподавания и специфические особенности преподавания предмета  «Мировая художественная культура» в условиях реализации ФГОС» | Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» г. Липецк  Дистанц | С 11.02. по 21.02. 2019г. | 48 ч |
| 10. | Сытник Светлана Николаевна | Формирование универсальных учебных действий младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО» | Бел ИРО | С 21.01.2019г. по 01.02.2019г. | 72ч. |
| 11. | Фесенко Нина Николаевна | Современные аспекты преподавания математики в основной и средней школе в соответствии с требованиями ФГОС» | Бел ИРО | С 11.02 по 22.02.2019 | 72ч |
| 12. | Калашникова Галина Ивановна | Управление развитием кадрового потенциала образовательной организации. | Бел ИРО | С11.02 по 15.02. 2019 | 36ч |
| 13. | Пчелкина Любовь Викторовна | Подготовка экспертов региональной предметной комиссии по проверке выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ (обществознание» | Бел ИРО | С13.02 по 15.02.2019 | 18ч. |
| 14. | Демченко Дина Александровна | Системно-деятельностный подход в УМК «Начальная школа 21 века» в условиях реализации ФГОС начального общего образования» | Бел ИРО | С 04.02 по 15.02.2019 | 72ч |
| 15 | Черкасова Вера Николаевна | Актуальные  вопросы преподавания биологии в условиях реализации ФГОС ОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 16. | Потеряхина Лидия Федоровна | Актуальные  вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 17. | Смирнова Любовь Арнольдовна | Актуальные  вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 18. | Костенко Наталья Ивановна | Актуальные  вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 19. | Демченко Елена Николаевна | Актуальные  вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 20. | Фурманова Светлана Дмитриевна | Актуальные  вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 21. | Дюмина Людмила Николаевна | Актуальные  вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 22. | Сидоренко Антонина Петровна | Основы специальной психологии и коррекционной педагогики в контексте требований ФГОС» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 23 | Курганская Валентина Николаевна | Актуальные  вопросы методики преподавания русского языка в условиях реализации ФГОС ОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  дист. | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 24. | Чумакова Галина Михайловна | Актуальные  вопросы методики преподавания географии в условиях реализации ФГОС ОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  Дист. | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 25 | Черных Александра Фёдоровна | Актуальные  вопросы преподавания химии в школе в условиях реализации ФГОС ОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  Дист. | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 26. | Казакова Валентина Михайловна | Актуальные  вопросы преподавания информатики в условиях реализации ФГОС ОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  Дист. | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 27 | Коробейникова Галина Анатольевна | Актуальные  вопросы преподавания английского языка в условиях реализации ФГОС ОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  Дист. | С23.01.2019-по 05.02.2019 | 72ч |
| 28 | Сидоренко Антонина Петровна | Нормативно-правовые и организационные основы деятельности заместителя директора | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  Дист. | С 06.02 по 19.02.2019г | 72ч |
| 29 | Коломыцева Наталья Александровна | Актуальные  вопросы теории и методики преподавания в начальной школе в соответствии с ФГОС НОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  Дист. | С27.02.2019-по 13.03.2019 | 72ч |
| 30 | Белоусова Татьяна Александровна | Методика преподавания истории в условиях реализации ФГОС ОО» | Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования.  Дист. | С 13.03.2019-по 26.03.2019 | 72ч |
| 31. | Шабельникова Наталия Петровна | Подготовка обучающихся к олимпиаде по литературе | БелИРО | С 10.06.19 по 18.06.2019г. | 36ч |

**Вывод:** учителя – предметники своевременно проходят курсы повышения квалификации и переподготовки специалистов, повышают профессиональное мастерство.

**Выводы:**

**Анализ кадрового состава школы говорит о том, что в образовательном учреждении имеется необходимый потенциал для реализации образовательных программ, созданию воспитательной системы.**

1. **Оценка учебно-методического обеспечения**

Работа с родителями, общественностью школы

Информационно-методическое обеспечение

Работа с учащимися

Контроль, анализ, регулирование

Работа с педагогическими кадрами

В 2019 году педагогический коллектив школы продолжил работать над методической темой: «Внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс на основе дифференциации обучения и индивидуального подхода».

Была определена цель научно-методической работы:

-Обеспечение более высокого уровня профессиональной компетентности учителей в условиях современной школы.

В соответствии с поставленной целью методический совет определил для коллектива следующие задачи:

1. Изучение и внедрение в образовательный процесс перспективных школьных технологий.

2. Совершенствование методического уровня учителей в реализации разноуровневого обучения школьников.

3. Мобилизация сил педагогического коллектива на создание системы внутришкольного контроля качества знаний учащихся на основе уровневой дифференциации и личностно-ориентированного обучения.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. В целях наиболее полного исполнения задач приказом директора по школе утверждена модель научно-методической работы на 2019 год. В этой структуре сохранены методические объединения (8) - математики, физики, информатики; русского языка и литературы; иностранного языка; обществознания и географии; физической культуры и ОБЖ; начальных классов; химии и биологии и классных руководителей. Работа над темой ведется четвёртый год.

Для решения главной задачи в ОУ были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень соответствующий стандарту образования;

- создана структура методической службы в ОУ;

- все методические объединения имели четкие планы работы;

- разнообразие форм, оперативность ВШК – одно из условий эффективности работы ОУ;

-работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;

-работа по улучшению материально-технической базы кабинетов;

-работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи ОУ носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

Диагностика особенностей ученического и учительского коллектива была продолжена по направлениям:

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов;

-динамика познавательной активности учащихся;

По данным диагностики стабилен рост показателей профессиональной деятельности учителей по позициям:

-владение содержанием учебных программ, навык подходов в изучении предметов;

-знание методик и методов работы. Продолжена положительная динамика по позициям:

-знания в области педагогических технологий;

- прогнозирование развития учащихся;

- учет индивидуальных особенностей учащихся.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

-работа методического совета;

- подбор и расстановка кадров;

- повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров;

- работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами;

- экспериментальная и научно-исследовательская работа;

- работа с МО;

- обеспечение методической работы.

Поставленные задачи выполнены.

Выполнению поставленных задач способствовали:

-спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;

- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обучения учащихся;

- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Система научно-методической работы школы подразумевает различные формы работы, формы организации взаимодействия педагогического коллектива со специалистами службы: психолого-педагогический семинар, методические недели. Научно-практические конференции, обобщение передового опыта, наставничество, курсы повышения квалификации, самообразование, развитие аналитико-диагностических умений учителя, проектная деятельность, исследовательская и экспериментальная работа учителя, участие в самых различных конкурсах, семинарах, конференциях, аттестации и многое другое.

Как показывает результат самодиагностики педагогического коллектива по показателям эффективности системы управления и результативности методической работы, педагогический коллектив школы под руководством администрации, методической службы достиг достаточного и оптимального уровня по целевой эффективности работы. Потенциальные возможности школы в достижении поставленных целей оцениваются в 88,1 %. Ресурсная эффективность по реализации педагогами своих профессиональных интересов и возможностей определена в рамках 88- 94 %.

В целях обеспечения выбора направлений методической работы МС школы осуществляет прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса.

Методическими объединениями школы организован мониторинг качества образования (разработка и проведение контрольных срезов, выявление эффективности изучения отдельных образовательных программ, контроль за посещением уроков).

Педагогические работники школы в соответствии с профессиональным уровнем и наличием педагогических и методических знаний постоянно привлекаются к рецензированию образовательных программ, являлись участниками жюри творческих конкурсов, членами экспертных групп при проведении аттестации педагогических и руководящих работников и аттестации других образовательных учреждений района.

Педагогические работники школы в 2019 году были привлечены к анализу и самоанализу результатов образовательного процесса, мероприятий промежуточной и итоговой аттестации, каждый учитель школы с помощью руководителя МО и заместителя директора по учебно-воспитательной работе показал владение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса. Материалы мониторинга являются частью портфолио учителя, которое каждый учитель школы формирует.

Научно-методическая служба школы осуществляет системное руководство инновационной деятельностью коллектива. Инновационная деятельность направлена на реализацию программы профильного обучения и предпрофильной подготовки. Методическая служба школы продолжает работу по внедрению наиболее эффективных технологий: проблемного метода обучения, развивающего обучения, блочно-модульного обучения и др. Также была продолжена работа по внедрению современных методик обучения на основе информационных технологий по внедрению ФГОС основного общего образования.

**Формы методической работы:**

***1. Тематические педагогические советы.***

1. «Школа- территория для всех!»- ноябрь.

2. «Работа с обучающимися с низкой учебной мотивацией: взаимодействие семьи и школы»- январь

3. «Интеграция основного, дополнительного образования и внеурочной деятельности в школе, как условие последующего саморазвития, самоопределения и социализации обучающихся»- март.

***Методический совет.***

1. Портфолио учителя как составная часть успешной аттестации и участия в профессиональных конкурсах. - ноябрь
2. Результативность методической работы школы за первое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. - январь
3. Инновационные процессы в педагогической практике. - март
4. Аналитическая оценка педагогической деятельности - май

В ходе проводимого мониторинга по изучению уровня обученности обучающихся и качеству образования, была выявлена одна из проблем, связанная со снижением степени обученности учащихся. В связи с этим на методическом совете школы принято решение об изменении с 1 сентября 2019 года методической темы школы.

Работа **школьных методических объединений** учителей гуманитарного, естественно-математического циклов, методического объединения учителей начальных классов и классных руководителей. В течение 2018 года проведены организационные мероприятия по составлению плана работы методических объединений, проанализированы работа методических объединений за прошлый учебный год, рабочие программы по учебным курсам, изучены инструктивно- методические письма о преподавании предметов, проведены заседания согласно планирования по текущим вопросам согласно плану заседаний, проводилась работа по проверке навыков чтения и письма по классам; накоплению материалов и разработке уроков, изучены нормативные документы по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, статьи «Закона об образовании в Российской Федерации», велась работа с молодыми педагогами, организовывались заседания круглых столов, взаимопосещение уроков.

Велась индивидуальная работа учителей по изучению материалов ФГОС дошкольного, начального общего и основного общего образования; для детей с ОВЗ, в работу заседаний методических объединений были включены вопросы: подходы к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях перехода на Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования; система работы с одаренными детьми, профилактика неуспеваемости обучающихся, инклюзивное обучение, доступная среда, Всероссийские проверочные работы, по недопущению перегрузок обучающихся, о дозировке домашних заданий и т.д.

Рассматривались вопросы о профессиональном повышении квалификации педагогов.

Педагог получает возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Ежемесячно проводились индивидуальные беседы по организации и проведению урока, составлены схемы – таблицы по самоанализу урока, составления технологических карт урока.

**Выводы:**

* Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
* Тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;
* Выступления и выводы основывались на  анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные методические обобщения.
* Проводилась работа по овладению учителями современными методами и технологиями обучения.
* Уделялось внимание формированию у  обучающихся навыков исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию здоровьеберегающей образовательной среды.

**Но в работе** методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля у обучающихся. Недостаточно организовано взаимопосещение уроков коллег по МО.

**Рекомендации:**

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Разнообразить в 2020году формы проведения заседаний  ШМО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
3. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.

Вырос профессиональный уровень учителей. Недостатком работы  является плохая организация школьными методическими объединениями работы по взаимопосещению уроков своих коллег.

Кроме открытых уроков, администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля.

**Основные  цели посещения и контроля уроков:**

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий обучающихся.
2. Классно-обобщающий контроль.
3. Преемственность.
4. Аттестация педагогических работников.
5. Использование новых технологий (личностно ориентированное обучение, здоровьесберегающие технологии,  информационные технологии,  групповые и коллективные технологии ).
6. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.

По результатам наблюдений  за деятельностью учителей и обучающихся на уроках выявлены следующие недочеты:

* отбор содержания, форм и методов обучения рассчитаны на среднего ученика, не планируется учителями урок на обучающихся с высоким и низким уровнем мотивации;
* не даётся домашнее задание дифференцированно с учётом индивидуальных особенностей обучающихся; (это «западает», начиная с начальной школы);
* преобладает монологическая форма общения учителя с обучающимися, что существенно затрудняет процесс формирования и развития у детей коммуникативных умений;
* учителя не в полном объеме используют ЭОР, наглядные средства обучения;

***Среди причин, мешающих работе, педагоги выделили следующие****:*

* недостаток  времени на работу с электронными носителями;
* недостаточно отработан навык комплексного применения различных средств обучения.

***Причины этих трудностей****:*

* изложение учебного материала в учебниках (даже в новых УМК) остаётся чаще всего информативным, в них нет заданий вариативного характера, заданий на творческую деятельность учащихся, как при изучении нового материала, так и при применении полученных знаний и умений;
* нет **целенаправленной систематической** работы учителя над развитием творческих способностей обучающегося.

**Выводы:**

В целом уроки методически грамотно построены, уроки насыщенные, разнообразные. Учителя-предметники начали широко использовать компьютерные технологии. Новым направлением методической деятельности педагогов можно считать создание компьютерных презентаций, способствующих улучшению  восприятию материала, расширению кругозора учащихся, развитию их интеллекта.

**На базе МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» в 2019 году проведены:**

* Региональный этап соревнований по гимнастике в рамках спартакиады школьников
* Районные семинары профессионального педагогического сообщества учителей – предметников по плану.

**Вывод:** заседания ШМО проводились регулярно. На ШМО поднимались наиболее острые проблемы по преподаваемым дисциплинам.

**Проблема:** ведениедокументации руководителями МО не всегда соответствует требованиям к оформлению документации; на заседаниях МО не рассматривается вопрос о работе членов МО над темой по самообразованию.

**Задачи:**  с руководителями МО провести обучающий семинар по требованиям к ведению школьной документации; руководителям МО при планировании работы учитывать вопрос о работе членов МО над темой по самообразованию.

**ВЫВОД:** в школе работают специалисты с достаточным уровнем профессиональной компетентности и опытом педагогического мастерства для того, чтобы дать глубокие и прочные знания обучающимся, направить УВП на развитие личности ученика, о чем свидетельствует анализ результатов учебного года.

**Диагностика профессиональных затруднений педагогов**

В течение 2019 учебного года проводилось анкетирование педагогов, выявлялись затруднения в профессиональной деятельности. Анализ результатов методической деятельности педагогического коллектива школы позволяет сделать вывод, что методическая поддержка учителя является достаточной и эффективной для повышения педагогического мастерства учителей.

Диагностика педагогического коллектива показала, что 72 % педагогов не испытывают затруднений по планированию работы и организации деятельности, готовы к использованию инновационных технологий.

Диагностика показала, что многие педагоги испытывают затруднения в организации проектной и исследовательской деятельности на уроке и вне урока, методике проведения урока в рамках системно-деятельностного подхода. Необходимо организовать работу в этих направлениях в следующем учебном году.

**Участие учителей – предметников в семинарах, конкурсах, конференциях, семинарах, вебинарах.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И.О. учителя | Название конкурса | уровень | результаты |
|  | Фесенко Нина Николаевна | Учитель года - 2019 | М | победитель |
| 2. | Морозова Светлана Георгиевна | Муниципальный этап областного конкурса профессионального мастерства для учителей иностранного языка «Слэм-урок иностранного языка» | М | Призёр, приказ управления образования Корочанского района № 1209 от 07 ноября 2018г. |
| 3 | Курдыш Георгий Куприянович | Региональный этап Всероссийского конкурса «Учитель здоровья России – 2019» | М  Р | Победитель  Лауреат, приказ департамента образования Белгородской обл. от 29 апреля 2019г № 1231 |
| 4 | Мамонтова Нина Николаевна | Муниципальный этап конкурса «Лучший кабинет математики» | **М** | Призер, приказ УО № 1506 от 19 декабря 2018г. |
| 5 | Коробейникова Галина Анатольевна | Региональный конкурс «Мой любимый кабинет иностранного языка» | Р | Победитель |
| 6. | Казакова Валентина Михайловна | 1.Конкурс методических разработок для организации технического творчества обучающихся.  2. «Компьютер- Новый век», посвящённого 166-летию со дня рождения В.Г.Шухова | М  М | 2 место  победитель |
| 7. | Китова Ольга Борисовна | Выставка-конкурс «Зимняя фантазия», номинация «Авторская работа педагога» | М | 2 место |
| 8. | Курдыш Г.К. | «Учитель Здоровья России – 2019» | Муниципальный | победитель |
| «Учитель Здоровья России – 2019» | Региональный | лауреат |
| Конкурс «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам» | Муниципальный | 1 место |
| Учитель Здоровья России – 2019» Методическая разработка конкурсного урока для учащихся 6 классов | Региональный | 1 место |

**Участие в конференциях, семинарах, вебинарах, конференциях 2019 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И.О. учителя | Название мероприятия | уровень | результаты |
| 1. | Цыпкина В.А. | Семинар-тренинг «Искусство общения: собеседование,диалог с автором»-6ч | Р | участник |
| Семинар «Социокультурные тенденции современного гуманитарного образования в содержании и структуре УМК по литературе»- 6ч | Р | участник |
| Региональная научно-практическая конференция «Историческая память как основа национальной идентификации» 11 октября 2018г | Р | выступление |
| 2. | Калашникова Г.И. | Форум « Пединновации» | Ф | участник |
| 3. | Сидоренко А.П. | Форум « Пединновации» | Ф | участник |
| Заседание муниципального круглого стола по проблеме «Инновации в образовательной деятельности: опыт, проблемы, перспективы» (далее – Круглый стол) на базе МБОУ «Мелиховская СОШ» 24 апреля 2019 г. | Муниципальный | выступление. |
| 4. | Мартынов Д.А. | 27.11.2018 Онлайн урок Путешествие в историю страхования  21.11.2018 Онлайн урок Все про кредит или четыре правила, которые помогут  21.11.2018 Онлайн урок Пять простых правил, чтобы не иметь проблем с долгами | Всероссийский | Участник |
| 18.01.2019 Онлайн тестирование по методике преподавания предметной области ОДНКНР  18.01.2019 Онлайн тестирование по модулю «Основы православной культуры» учебного курса ОРКСЭ  18.01.2019 Онлайн тестирование «Компетентность педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих комплексный учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) и предметную область «Основы духовно нравственной культуры народов России» (ОДНКНР) | Всероссийский | участник |
| 5. | Павленко О.Е. | Семинар по истории «БелИРО» | Региональный | Сертификат участника |
| 6. | Коробейникова Г.А. | семинар учителей ИЯ  «Внеурочная деятельность-мотивационный ресурс для развития лингвистического образования» | региональный | участник |
|  |  | конференция: «Иноязычное образовательное пространство: перспектвы, проблемные зоны, направления развития» | региональный | Выступление по теме: «Опыт командной работы в межрегиональном конкурсе проектов «Диалог культур - Диалог регионов.» |
| 7. | Морозова С.Г. | конференция: «Проектная деятельность» | региональный | участник |
| 8 | Шляхова И.М. | Заседание муниципального круглого стола по проблеме «Инновации в образовательной деятельности: опыт, проблемы, перспективы» (далее – Круглый стол) на базе МБОУ «Мелиховская СОШ» 24 апреля 2019 г. | Муниципальный | выступление. |
| 9 | Сидоренко А.П. |  |  |  |
| 10 | Демченко Т.С. | «Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ в условиях инклюзии» | Августовская  секция учителей начальных классов района | Выступление |
| 11 | Подмокова А.Н. | «Современный мир образования: задачи, цели, перспективы» | Областной семинар | Сертификат участника |
| 12 | Сытник С.Н. | Вебинар«Возможности УМК, универсальных пособий «Готовимся к ВПР» и ВПР для преодоления типичных трудностей и ошибок при подготовки, обучающихся к ВПР по русскому языку»  Вебинар «Постановка и решение учебной задачи на уроках литературного чтения» | Всероссийский | Сертификат |
| Семинар «Создание и организация работы районного клуба юных инспекторов дорожного движения» | Муниципальный проект «Красный, желтый, зеленый» | Участие |
| 13 | Потеряхина Л.Ф. | Вебинар «Как научить ребенка писать сочинение в начальной школе?»;  «Приемы обучения младших школьников решению логических задач и задач повышенного уровня сложности»  Вебинар «Как развивать у ребёнка орфографическую зоркость» - сертификат  Вебинар «Организация развивающей среды для ребёнка с РАС»  Вебинар «Всероссийские проверочные работы по математике» - сертификат  Вебинар «Правовые основы оказания первой помощи» – свидетельство  Вебинар «Особенности исследовательского проекта в начальной и основной школе – общее и различия». | Всероссийский | Сертификат |
| «Организационно-правовые основы и специфика обучения ребёнка с РАС в модели «Ресурсный класс» | Областной семинар | Участие |
| 14 | Фурманова С.Д. | Вебинар «Проектные задачи как способ формирования и развития УУД младших школьников»;  Вебинар «Организация текущего контроля по математике в начальной школе: уровневый подход к оценке планируемых результатов»;  Вебинар«Методические инструменты формирования проектно-исследовательского мышления и УУД и особенности их использования при реализации исследовательских проектов в начальной школе» | Всероссийский | Сертификат |
|  |  | «Приёмы коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения чтения и письма» | Августовская  секция учителей начальных классов района | Выступление |
| 15 | Демченко Е Н. | Вебинар«Возможности УМК, универсальных пособий «Готовимся к ВПР» и ВПР для преодоления типичных трудностей и ошибок при подготовки, обучающихся к ВПР по русскому языку»;  Вебинар«Постановка и решение учебной задачи на уроках литературного чтения» | Всероссийский | Сертификат |
| 16 | Нетеребская Н.Ю. | «Урок Цифры» Вебинар по теме «Искусственный интеллект и машинное обучение» | Всероссийский | Сертификат |
| 17 | Курдыш Г.К. | Семинар по правилам и методике подготовки и составления презентаций | Региональный | Выступление с презентацией «Опыт работы учителя физической культуре Курдыша Г.К. по формированию мотивации к здоровому образу жизни и физическому совершенствованию» |

В 2019 году Фесено Нина Николаевна, учитель, стала победителем муниципального этапа конкурса профессионального мастерства «Учитель года».

**Общие выводы**

1.Отсутствуют качественные изменения в содержании работы МО, преобладают традиционные формы работы, недостаточно конкретное и продуманное планирование работы МО.

2.Низкий уровень участия и результативности участия школьников в предметных олимпиадах .   
3. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.

4.Педагоги школы не выступают по обобщению опыта работы на региональном уровне.

**Задачи методической работы на 2019 год.**

1. Повышать качество образования в соответствии с   современными требованиям к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего образования и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

2.Совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых детей и создавать условия реализации их образовательного потенциала.

3.Формировать кадровый резерв, повышать квалификацию педагогических кадров для работы в современных условиях.

4.Совершенствовать систему сохранения, укрепления здоровья детей и создавать условия для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий  организации   воспитательно-образовательного  процесса.

5. Укреплять материально-техническую базу школы для эффективной реализации программы  перспективного развития.

1. **Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

Школьная библиотека сегодня – это и очаг культуры, и место, где помогают учиться, где учащиеся могут получить самую разнообразную информацию.

Несмотря на интервенцию новых носителей информации, книжная культура сохраняет свое значение. Только то общество, которое читает, является обществом, которое мыслит. Книга останется в мире разносторонних средств массовой информации основополагающим инструментом культуры. Принципиально меняется способ учения, меняется система постановки задач и цели всей школьной работы.

Основными задачами библиотечно-информационного центра являются:

1. Сбор, обработка, накопление, систематизация информации на различных носителях.
2. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств.
3. Приобщение к чтению.

Главная цель работы библиотеки – это развитие свободной, жизнелюбивой, талантливой личности, обогащенной научными знаниями о природе и человеке, готовой к созидательной и творческой деятельности, нравственному поведению и экологической культуре через любовь и уважение к чтению и книге. Основные функции информационно -библиотечного центра:

Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели учащихся.

Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Ведение учетной и планово – отчетной документации

Школьным библиотекам всегда не хватало полноценного художественного и научно-популярного фонда. Основное ядро школьной библиотеки – литература в помощь учебному процессу, в том числе и программного содержания и художественная.

Библиотечный фонд библиотеки имеет свою специфику, так как подразделяется на учебный и основной. Работа с фондом учебной литературы тоже требует пристального внимания: комплектование, прием, учет, выдача, работа по сохранности, списание и т.д.

На пополнение фонда учебников в 2019 году региональным и муниципальнымбюджетом выделеныденежные средства 812815,65 руб. Приобретено 2282 экз. учебников. Все учебники учитываются суммарно, хранятся в библиотеке (в отдельном помещении).

Обеспеченность учебниками в 2019 учебном году составила 100%.

**Выводы:**

– Число посещений в этом учебном году увеличилось,а значит и средняя читаемостьувеличилась на 0,5%.

– В этом году постоянно пользовались фондом библиотеки582человека(охватчитателей 100%)

– Обеспеченность учебниками в2018году составила100%.

**Задачи:**

–Пополнение фонда художественной,отраслевой,методической и справочнойлитературы.

–Своевременное формирование заказа на учебники на2019год.

1. **Оценка материально-технической базы**

Школа располагает помещениями для образовательного процесса, отдыха, досуга и проведения культурных мероприятий: учебных кабинетов – 49, библиотека – 97,7 м2, актовый зал –243,4м2. Также имеются объекты физической культуры и спорта –собственные крытые: 2 спортивных зала –546 м2, гимнастический и тренажёрный залы – 169 м2; открытые: футбольное поле –405 м2, комплексная игровая спортивная площадка, воркаут.имеется танцевальный зал – 107, 4м2, столярная, слесарная и швейнай мастерские.

В МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» имеется 2 компьютерных класс, 2 лингафонных кабинета, имеется выход в интернет. В школе имеется локальная сеть.Ведётся и систематически (раз в неделю) обновляется официальный сайт учреждения.В школе действует сайт с версией для слабовидящих, который систематически обновляется в течение учебного года. На сайте имеется возможность обратной связи с посетителями.

В работеиспользуются автоматизированные информационные системы: ЭМОУ, АСУ «Виртуальная школа».Для использования информационно-коммуникационныхтехнологий в образовательном процессе имеетсясоответствующее оборудование, которое постоянно пополняется.

Обеспечена возможность доступа к информационным ресурсам Интернета.Имеется доступ к коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителяхмультимедийные приложения к учебникам по информатике, физике, химии, биологии, православной культуре.Имеется доступ для проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов) (физика, биология, начальные классы (комплекты по ФГОС)).

Необходимым оборудованием укомплектованы кабинеты физики, химии, швейная, столярная и слесарная мастерские. Созданы условия для изучения физики, химии и биологии: оборудование для проведения лабораторных и практических работ, демонстрационное оборудование, химические реактивы имеются в достаточном количестве, практическая часть программы выполняется полностью, кроме того, используются электронные издания.

Школа располагает достаточным количеством печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям ФГОС и ФКГОС. Фонд школьной библиотеки насчитывает 1**9470** единиц книг, из них **10509** учебников. Имеется возможность доступа педагогов и обучающихся к печатным и электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.

В МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» созданы условия для охраны здоровья обучающихся: функционирует медицинский блок, который состоит из кабинета медсестры и процедурного кабинета, которые оснащены в соответствии с лицензионными требованиями. Медицинское обслуживание осуществляется медицинским работником, согласно договору с ОГБУЗ «Корочанская ЦРБ». Материально-техническое обеспечение медицинского кабинета соответствует требованиям СанПиНа. Медицинский кабинет лицензирован, полностью укомплектован медикаментами, укладками для оказания первой неотложной помощи. Материально-техническое обеспечение и медико-социальные условия в школе можно считать качественными, удовлетворяющими требованиям, так как государственными органами надзора в школе не зафиксировано нарушений; нет нарушений правил техники безопасности; выполняется программа по технологии, физике, химии.

Для беспрепятственного доступа в здание школы имеется пандус. На лестничных маршах имеются жёлтые наклейки для лиц с ограниченными возможностями зрения.

В школе созданы условия для питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**Благоустройство.**

В течение 2018-2019 года были проведены следующие мероприятия по благоустройству территории:

- высадка роз – 45 шт.

- посадка сезонных декоративно-цветущих растений – 2000 шт.

* 1. разбивка тематических цветников и клумб – 3 шт.

1. **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Оценка качества образования МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» осуществляется в соответствии с Программой мониторинга качества образования МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского», разработанной с учетом критериев муниципальной и региональной систем оценки качества образования. Объектом мониторинга качества образования является образовательная система МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского».

Оценка качества образования осуществляется по уровням образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) и по показателям, разбитым на подгруппы:

* показатели качества конечных результатов
* показатели качества образовательного процесса
* показатели качества условий образовательного процесса

Показатели отслеживались с помощью сбора статистических данных, проведения контрольных работ и диагностических срезов, методик оценки уровня воспитанности, психологических методик, анализа документации.

Полученные данные рассматривались на заседании педагогического совета школы, совещаниях при директоре, использовались при корректировке плана работы на текущий учебный год, формировании плана работы школы на 2018-2019 учебный год, а также при проведении самообследования школы за 2018 год.

**Общие выводы по результатам самообследования:**

- образовательная деятельность образовательного учреждения была организована в соответствии с нормативно-правовымдокументами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней;

- в школе были разработаны необходимые организационно-правовые документы: Устав,образовательная программа, программа развития, программа мониторинга, локальные акты, есть вналичии свидетельство об аккредитации, лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- учебный план, календарный учебный график, расписание учебных занятий, режим работы школы соответствовали нормативным документам и СанПин;

- образовательная деятельность ориентирована на выполнение социального заказа;

- приём и отчисление обучающихся регламентирован локальными актами регионального и школьного уровней;

- была организована работа в рамках социального партнерства с учреждениями культуры, ОУ,правоохранительными органами;

- была организована классно-урочная работа с детьми с ОВЗ;

- родители принимали участие в образовательной деятельности;

- работа образовательного учреждения организована в одну смену;

- в системе управления школой сформирован интегрированный подход к выполнению управленческихфункций, усилен их организационный аспект с учётом многообразия участвующих в управлениисубъектов;

- коллегиальные органы выполняли свои функции в управлении организацией;

- запланированные ими мероприятия выполнены в полном объёме;

- информация о решениях коллегиальных органов доводилась до участников образовательногопроцесса и своевременно размещалась на сайте организации;

- наблюдалась активная деятельность органов общественного управления;

- обучающиеся школы показали высокое качество знаний по независимым мониторинговымисследованиям, всероссийским проверочным работам;

- результаты проверок, проведённых органами государственного контроля, подтвердили статус школы ивысокий уровень организации образовательной деятельности в организации;

- направления образовательной деятельности школы ориентированы на реализацию в полном объёмеобразовательной программы;

- в ходе учебного процесса были реализованы учебные планы ФГОС в 1-7 классах и ФКГОС в 8-11 классах. Учебные планы соответствуют базисному учебному плану и госстандарту, отражаютконцептуальные положения образовательного процесса и соответствует целям и задачам школы. Часть,формируемая участниками образовательных отношений в 5-10 классах и школьный компонент в 11классах, направлен на удовлетворение запросов участников образовательного процесса;

- в 2018 году образовательные программы по всем предметам учебного плана выполнены полностью;

- уровень подготовки выпускников начальной, основной и средней школы в основном стабилен;

-увеличилось количество детей, занимающих призовые места на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

- вопрос формирования качественных, устойчивых и всесторонних знаний обучающихся стоял наконтроле администрации в течение всего 2018 года;

- все обучающиеся классов аттестованы;

- в школе обеспечено выполнение Закона РФ “Об образовании в Российской Федерации” в частиисполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участниковобразовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации;

- в школе проведена планомерная работа по подготовке и проведению государственной итоговойаттестации выпускников и обеспечено организованное проведение итоговой аттестации;

- информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительнымидокументы проходила своевременно через совещания различного уровня;

- упорядочены и систематизированы потоки информации о результатах аттестации, созданинструментарий для анализа по различным направлениям;

- обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школе не поступали;

- знания, вынесенные на проверку в ходе выполнения государственной итоговой аттестации порусскому языку и математике по всем содержательным линиям усвоены удовлетворительно исоответствуют требованиям Федерального компонента государственных образовательных стандартовосновного общего образования;

- сложившаяся в школе система выявления и сопровождения одарённых обучающихся способствуетобеспечению результативности в работе по данному направлению;

- активное взаимодействие школы с районными ветеранскими общественными объединениями повоенно-патриотическому воспитанию подрастающего поколения;

- имеются условия для занятий физкультурно-спортивной деятельностью;

- положительная работа педагогов по обеспечению результативного участия обучающихся школы вконкурсах по формированию здорового образа жизни;

- все направления воспитательной работы позволяют осуществлять личностно ориентированныйподход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий и стимулироватьтворческие способности обучающихся во всех аспектах воспитательной деятельности;

- отметить хороший уровень воспитанности обучающихся 1-4, 5-9 классов и рост уровнявоспитанности обучающихся 10-11 классов;

- отметить активную деятельность педагогического коллектива по воспитанию нравственных качествличности каждого школьника;

- отметить создание хороших условий по развитию театральной культуры, хорового

искусства, распространению произведений искусства и культуры, проведению культурныхмероприятий, направленных на популяризацию российских культурных, нравственных и семейныхценностей;

- отметить положительную работу в межведомственном взаимодействии с различнымисубъектами профилактики по предупреждению преступлений и правонарушенийнесовершеннолетних;

- в школе созданы условия по соблюдению прав и гарантий обучающихся, их успешной социализации;

- отметить положительную работу по трудоустройству несовершеннолетних на предприятия в летнийпериод;

- школа реализует важную общественную задачу, способствуя социализации и самореализациимолодых людей, вносит свой вклад в укрепление стабильности в обществе;

- данные трудоустройства и продолжения образования выпускниками школы показывают, что школа выполняет эту задачу;

- в школе подобран достаточно профессиональный состав, все педагоги в ходе аттестации в 2019году подтверждают заявленные высшие и первые квалификационные категории;

-методическая работа ведётся целенаправленно, в соответствии с утверждённым планом;

- методическая тема МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» и вытекающие из нее темы работы МО соответствуютосновным задачам, стоящим перед школой;

- тематика заседаний педагогического совета, научно – методического совета, заседанийметодических объединений отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед учителями;

- в полном объеме обеспечивается подготовка педагогов к работе в режиме реализации федеральныхгосударственных образовательных стандартов второго поколения;

- в школе созданы условия в соответствии с новыми современными требованиями к образовательномупроцессу:

- библиотека укомплектована необходимой учебной и методической литературой наудовлетворительном уровне;

- все обучающиеся школы были обеспечены необходимыми учебниками;

- сформирована единая информационная среда: стабильно функционирующая локальная сеть, электронная почта, сайт, организован доступ участников образовательного процесса кобразовательным ресурсам сети Интернет, благодаря чему обеспечивается мощный информационныйпоток для организации уроков и внеклассных мероприятий;

- почти во всех учебных кабинетах оборудовано автоматизированное рабочее место учителя, котороевключает в себя персональный компьютер, проектор, принтер;

- созданы условия для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство:

- заключен договор с «Ростелеком», предусматривающий обеспечение ведения электронного классногожурнала и электронного дневника обучающихся на базе «Виртуальной школы»;

- состояние материально-технической базы школы соответствует требованиям ФГОС и ФК ГОС,

предъявляемым к общеобразовательным учреждениям.

**Общие проблемы, выявленные в результате самообследования:**

- недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения обучающихся,

учету индивидуальных познавательных возможностей и способностей обучающихся;

- недостаточная работа педагогов со слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальныхспособностей;

- не сформирована система повышения квалификации и методического сопровождения учителей,работающих с одарёнными детьми;

- **Задачи на 2020 год:**

- продолжить организацию образовательной деятельности в соответствии с нормативно — правовымидокументами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней;

- продолжить образовательную деятельность по выполнению образовательной программы, программыразвития, социального заказа;

- продолжить организацию образовательной деятельности школы, ориентированную на реализацию вполном объеме образовательной программы;

- продолжить работу по реализации ФГОС на уровне основного общего образования;

- обеспечить овладение обучающимися содержанием новых образовательных стандартов, вооружитьосознанными, прочными знаниями, развивая их самостоятельное мышление;

- разработать единую для начальной и средней школы систему форм, приемов и методов, направленных на достижение необходимых уровней развития компетенций в соответствии стребованием ФГОС;

- внедрять методические приемы современных педагогических технологий по всем предметам;

- использовать информационные технологии на уроках для повышения их эффективности, применятьпроектно-исследовательские методы для мотивации обучения учащихся при групповом ииндивидуальном обучении; привлекать учащихся для подготовки к отдельным элементам урока,

- применяя индивидуальные задания исследовательского характера для самостоятельного выполнения;

- учителям-предметникам, классным руководителям продолжить работу по отслеживанию иповышению успеваемости и качества знаний обучающихся; повышать качество знаний черезосуществление деятельностного подхода в условиях реализации ФГОС НОО;

- руководителям методических объединений обсудить результаты промежуточной аттестации саттестационными испытаниями, выявить наибольшие затруднения у обучающихся, выяснить причиныснижения уровня качества знаний и определить меры по ликвидации возможных затруднений;

- использовать анализ результатов промежуточной аттестации для планирования работы в 2019 году;

- администрации школы усилить контроль за соблюдением принципа объективности оценивания порусскому языку, математике, биологии, английскому языку, информатике, обществознанию, музыке.

- включить в план работы школы все направления деятельности, связанные с организацией ипроведением итоговой аттестации выпускников;

- включить в план внутришкольного контроля проведение административных контрольных работ в 10,11 классах по материалам открытого банка заданий ЕГЭ и СтатГрада по русскому языку, математике,обществознанию, истории, информатике и ИКТ, физике, химии, биологии, географии, английскомуязыку, литературе. На заседаниях предметных методических объединений обсуждать результаты всех

проводимых контрольных срезов, пробных тестирований в формате и по материалам ЕГЭ иСтатГрада, проводить систематическую работу по ликвидации предметных затруднений, выявленныхсрезами у обучающихся;

- на заседании предметных методических объединений обсудить результаты государственнойитоговой аттестации выпускников 11-х классов; разработать план устранения недостатков иобеспечить безусловное его выполнение в течение года;

- администрации школы поставить на классно – обобщающий контроль параллель 11 классов с цельювыявления сформированности ЗУН и коррекции знаний обучающихся, нуждающихся впедагогической поддержке;

- обеспечить контроль за посещением дополнительных занятий по подготовке к государственнойитоговой аттестации учителями-предметниками и классными руководителями, работающими ввыпускных классах;

- учителям-предметникам в педагогической деятельности:

- в целях предупреждения непрохождения порога на ЕГЭ усилить индивидуальную работу сослабоуспевающими учащимися на уроках;

- стимулировать познавательную деятельность обучающихся как средства саморазвития исамореализации личности;

- применять формы и методы работы со слабоуспевающими обучающимися по развитию ихинтеллектуальных способностей, составлять индивидуальные планы работы по ликвидации пробеловв знаниях, умениях и навыках обучающихся, слабо мотивированных на учебу;

- контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводить в формате и по материалам открытогобанка заданий ЕГЭ и ОГЭ, материалам СтатГрада;

- вести целенаправленную подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации по всемпредметам учебного плана на базовом и повышенном уровнях;

- осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действийдля решения успешности обучения и социализации личности;

- сохранить и повысить результативность участия в предметных олимпиадах всех уровней;

- использовать ресурсы дополнительного образования и внеурочной деятельности для расширениявозможностей выбора индивидуальных траекторий и развития творческого потенциала личности;

- повысить качество подготовки к муниципальному этапу олимпиады школьников;

- усилить контроль за работой педагогов – наставников по сопровождению исследовательских работобучающихся;

- продолжить индивидуальную работу по повышению мотивации обучающихся к участию вмуниципальных олимпиадах;

- продолжить формирование системы повышения квалификации и методического сопровожденияучителей, работающих с одарёнными детьми;

- шире использовать исследовательские, проектные, интерактивные методы и формы ввоспитательной работе;

- своевременно выявлять учащихся, оказавшихся в социально опасном положении, содействоватьсозданию условий для формирования адаптивных социальных навыков;

- продолжить осуществление мониторинговых исследований с целью выявления позитивныхизменений личности ребенка;

- активизировать работу по организации экскурсий на предприятия обучающихся 8-11 классов;

- развивать самостоятельность, инициативу, самодеятельность учащихся, организовывать инаправлять ведущую к успеху деятельность;

- мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства;

- предоставить учителям список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение;

- руководителям МО при планировании методической работы на 2020 год предусмотреть такие формыи методы, которые способствовали бы профессиональному росту преподавателей: проблемныесеминары, круглые столы, мастер-классы;

- продолжить работу в методических объединениях по составлению диагностических картпрофессионального роста педагогов;

- продолжать проведение обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС, рассмотрение врамках педагогических советов, методических советов, школьных методических объединенийвопросов, способствующих повышению методической готовности учителей к работе по новымстандартам;

-использовать методический потенциал компетентных педагогов в системе методическогосопровождения работы с кадрами;

- организовать работу в условиях внедрения ФГОС СОО и Профессионального стандарта «Педагог».

**Раздел II**

**Результаты  
деятельности МБОУ «Корочанская СОШ им. Д.К. Кромского» по результатам самообследования за 2019 год  
(утв.** [**приказом**](file:///F:\Самообсл.2017%20(1)ПОПОВКА.docx#sub_0) **Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 618 человека |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 273 человека |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 291 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 54 человека |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 265человек/50% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 32,2 балл |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 17,8 балла |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 66,5 балла |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 57 балла |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 3 человека / 7 % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 4 человека/ 12 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 362 человека/ 62,7% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 99 человек/ 16,3% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 4 человека/ 0,7% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 1 человек/ 0,2 % |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/ 0 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 18 человек/ 1,2% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0 % |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 46человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 44 человека/ 95,7% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 44 человека/ 95,7% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 0 человек/ 0% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1 человек/ 2,2% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 41 человек/ 89,1% |
| 1.29.1 | Высшая | 36 человек /78,2 % |
| 1.29.2 | Первая | 6 человек/ 13 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 30 человек/ 65,2% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 1 человек/2,2% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 29 человек/ 63% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1человек/ 2,2 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 20 человек/ 43,5% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 49 человек/ 58% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 46 человек/ 54% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,07 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 16,7единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да |
| 2.4.2 | С медиатекой | Да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 224человек/ 41% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 7,1 кв.м |